

PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN TALENTA

EDISI 3



**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
TAHUN 2019**

**PANDUAN
PELAKSANAAN PENELITIAN
TALENТА**

EDISI 3



**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
TAHUN 2019**

SAMBUTAN WAKIL REKTOR III

Sebagai tindaklanjut penandatanganan kontrak kinerja Pimpinan Universitas Sumatera Utara dengan Menteri Ristekdikti khususnya untuk indikator penelitian dan luarannya, universitas diwajibkan menyiapkan berbagai strategi untuk memenuhi indikator yang sudah dijanjikan antara lain jumlah publikasi internasional, hasil penelitian yang memiliki nilai inovasi tinggi, jumlah registrasi dan perolehan hak kekayaan intelektual. Pada tahun 2016 USU telah melaksanakan beberapa program untuk percepatan pencapaian luaran penelitian melalui alokasi dana penelitian (BPPTN dan TALENTA), bantuan diseminasi IPTEKS, pendampingan publikasi, dan kegiatan pelatihan penulisan artikel ilmiah internasional. Keseluruhan kegiatan tersebut bermuara dari cita-cita USU untuk mencapai keunggulan kompetitif seperti yang tertuang pada Renstra USU 2015-2019.

Kinerja universitas bidang penelitian dievaluasi dari berbagai aspek, dimana luaran penelitian merupakan salah satu bagian yang memberikan kontribusi signifikan untuk mengangkat posisi/peringkat universitas pada tingkat nasional maupun internasional. Kepada seluruh dosen USU diminta untuk menyampaikan luaran penelitiannya ke Lembaga Penelitian USU untuk diinput di sistem penilaian kinerja bidang penelitian di Simlitabmas Kemristekdikti.

Selanjutnya, universitas menyambut baik selesainya Panduan Pelaksanaan Penelitian TALENTA Edisi 3 yang merupakan acuan dalam pelaksanaan penelitian dengan sumberdana universitas. Panduan ini diharapkan dapat mewadahi seluruh bidang kajian unggulan di USU. Saya sangat mengharapkan peran serta fakultas untuk mengawal dan meningkatkan kualitas luaran penelitian di fakultasnya masing-masing. Kepada Lembaga Penelitian diminta segera melaksanakan sosialisasi dan seleksi proposal serta penugasan penelitian.

Terima kasih saya sampaikan kepada Ketua Lembaga Penelitian beserta tim yang telah menyiapkan panduan ini.

Medan, Desember 2018
Wakil Rektor III,

Drs. Mahyuddin K.M. Nasution, MIT, Ph.D

KATA PENGANTAR

Panduan Pelaksanaan Penelitian TALENTA Edisi 3 ini disiapkan sebagai acuan dalam pengelolaan penelitian dengan sumber pendanaan universitas. Panduan ini menjelaskan proses pengelolaan penelitian, pengajuan proposal sampai pelaporan serta luaran penelitian untuk setiap skema yang ditetapkan. Sebanyak lima skema yang terdiri dari Penelitian Dosen Muda, Dasar, Terapan, Guru Besar dan Pengembangan Rumah Sakit USU, Kerjasama Luar Negeri, Kerjasama Dalam Negeri, Penugasan Bidang Unggulan dan Percepatan Jabatan Fungsional Dosen. Ke-lima skema ini diharapkan mampu menampung aspirasi semua dosen/peneliti USU. Acuan utama yang digunakan dalam penyiapan panduan ini adalah Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi EDISI XII Tahun 2018.

Dengan lima skema tersebut diharapkan usulan penelitian bidang unggulan universitas yang dikemas dalam TALENTA (*Tropical Science and Medicine, Agroindustry, Local Wisdom, Energy (sustainable), Natural Resources (biodiversity, forest, marine, mine, tourism), Technology (appropriate)* dan *Arts (ethnic)*) dapat dicakupi dan direalisasikan. Untuk itu setiap usulan harus mengacu pada salah satu bidang unggulan tersebut.

Untuk memudahkan pengelolaan dan memperbaiki akuntabilitas penelitian, mulai tahun 2017 sistem administrasi penelitian telah dilakukan secara online melalui Sistem Informasi Manajemen Penelitian Universitas Sumatera Utara atau disebut dengan Simpel USU. Semua dokumen penelitian mulai dari proposal penelitian sampai pelaporan luaran disampaikan melalui Simpel USU pada laman <http://simpler.usu.ac.id>.

Lembaga Penelitian mengucapkan terimakasih kepada segenap pihak yang telah memberikan masukan dan saran sehingga panduan ini dapat diselesaikan. Selanjutnya kami mengharapkan masukan untuk perbaikan dimasa yang akan datang.
Terimakasih

Medan, Desember 2018
Lembaga Penelitian USU
Ketua,

Prof. Dr. Erman Munir., M.Sc

DAFTAR ISI

SAMBUTAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
BAB 2 PENGELOLAAN PENELITIAN	
2.1 Pendahuluan	4
2.2 Program Penelitian	4
2.3 Ketentuan Umum	4
2.4 Tahapan Kegiatan.....	5
2.5 Kewenangan Lembaga Penelitian	5
2.6 Pengelolaan Penelitian	6
2.7 Tingkat Kesiapterapan Teknologi.....	7
BAB 3 PENELITIAN DOSEN MUDA	
3.1 Pendahuluan	10
3.2 Tujuan.....	10
3.3 Luaran Penelitian.....	10
3.4 Kriteria dan Pengusulan	10
BAB 4 PENELITIAN DASAR	
4.1 Pendahuluan	11
4.2 Tujuan.....	11
4.3 Luaran Penelitian.....	11
4.4 Kriteria dan Pengusulan	11
BAB 5 PENELITIAN TERAPAN	
5.1 Pendahuluan	12
5.2 Tujuan.....	12
5.3 Luaran Penelitian.....	12
5.4 Kriteria dan Pengusulan	12
BAB 6 PENELITIAN GURU BESAR	
6.1 Pendahuluan	13
6.2 Tujuan.....	13
6.3 Luaran Penelitian.....	13
6.4 Kriteria dan Pengusulan	13
BAB 7 PENELITIAN PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT USU	
7.1 Pendahuluan	15
7.2 Tujuan.....	15
7.3 Luaran Penelitian.....	15
7.4 Kriteria dan Pengusulan	15

BAB 8	PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI	
8.1	Pendahuluan	17
8.2	Tujuan.....	17
8.3	Luaran Penelitian.....	17
8.4	Kriteria dan Pengusulan	17
BAB 9	PENELITIAN KERJASAMA DALAM NEGERI	
9.1	Pendahuluan	19
9.2	Tujuan.....	19
9.3	Luaran Penelitian.....	19
9.4	Kriteria dan Pengusulan	19
BAB 10	PENELITIAN PENUGASAN BIDANG UNGGULAN	
10.1	Pendahuluan	21
10.2	Tujuan.....	21
10.3	Luaran Penelitian.....	21
10.4	Kriteria dan Pengusulan	22
BAB 11	PENELITIAN PERCEPATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN	
11.1	Pendahuluan	23
11.2	Tujuan.....	23
11.3	Luaran Penelitian.....	23
11.4	Kriteria dan Pengusulan	24
BAB 12	SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN.....	25
BAB 13	SELEKSI PROPOSAL, PELAKSANAAN DAN PELAPORAN	
13.1	Seleksi Proposal	28
13.2	Pelaksanaan dan Pelaporan	28
DAFTAR PUSTAKA.....		29
LAMPIRAN		30

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Program/Insentif untuk Mendukung Keberlanjutan Penelitian bagi Dosen Universitas Sumatera Utara.....	2
Tabel 2.1	Jadwal Tentatif Pelaksanaan Program Penelitian.....	5
Tabel 2.2	Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)	7

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.1	Format Halaman Sampul Penelitian.....	31
Lampiran 1.2	Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian	32
Lampiran 1.3	Borang Evaluasi Dokumen Proposal Penelitian.....	33
Lampiran 1.4	Borang Evaluasi Pembahasan Proposal Penelitian.....	42
Lampiran 1.5	Borang Monitoring dan Evaluasi Lapangan Penelitian	51
Lampiran 1.6	Borang Penilaian Seminar Hasil Penelitian	69
Lampiran 2	Kode Rumpun Bidang Unggulan TALENTA dan Kode Fakultas/Unit	78
Lampiran 3	Format Justifikasi Anggaran	79
Lampiran 4	Format Biodata Pengusul.....	76
Lampiran 5	Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana	81
Lampiran 6	Luaran Penelitian TALENTA Tahun 2017 dan 2018	83
Lampiran 7	Format Surat Keterangan Pembimbingan Mahasiswa (khusus untuk Skema PGB)	84
Lampiran 8	Format Surat Pernyataan Mitra Kerjasama (khusus untuk Skema PT, PKLN, PKDN dan PPBU	85
Lampiran 9	Format Catatan Harian	86
Lampiran 10	Format Laporan Kemajuan Penelitian	87
Lampiran 11	Format Laporan Akhir Penelitian	90
Lampiran 12	Borang Evaluasi Atas Capaian Luaran	94



BAB 1 PENDAHULUAN

Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping melaksanakan pendidikan sebagaimana diamanahkan oleh Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.

Selanjutnya dalam Pasal 1 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi juga telah menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi, adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Dalam pasal tersebut juga dijelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang disebutkan dalam Pasal 2 bahwa Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang riset, teknologi, dan pendidikan tinggi untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara. Dalam pelaksanaannya Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi telah menetapkan visi tahun 2015-2019 sebagai berikut : “Terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan Ipteks dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa” Pendidikan tinggi yang bermutu dimaksudkan untuk menghasilkan lulusan yang berpengetahuan, terdidik, dan terampil, sedangkan kemampuan Ipteks dan inovasi dimaknai oleh keahlian SDM dan lembaga litbang serta perguruan tinggi dalam melaksanakan kegiatan penelitian, pengembangan, dan penerapan Ipteks yang ditunjang oleh penguatan kelembagaan, sumber daya, dan jaringan.

Selanjutnya era globalisasi pendidikan telah dimulai. Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kini menyebabkan perubahan baru bagi dunia yang disebut dengan revolusi industri 4.0. Ini merupakan tantangan sendiri bagi perguruan tinggi untuk menyusun strategi agar kompetensi kelembagaan, pembelajaran, kompetensi sumber daya yang menjadi tanggung jawab perguruan tinggi harus dapat menyokong perkembangan tersebut. Terlebih lagi kini literasi dan perkembangan ilmu pengetahuan justru sudah didominasi oleh gen millennial, dimana aspek kreativitas dan inovasi menjadi bagian perubahan dunia kini tengah memasuki era revolusi industri 4.0 atau revolusi industri dunia keempat dimana teknologi informasi telah menjadi basis dalam kehidupan manusia. Tantangan revolusi industri 4.0

harus direspon secara cepat dan tepat oleh seluruh satuan kerja pendidikan tinggi khususnya Universitas Sumatera Utara agar mampu meningkatkan daya saing bangsa Indonesia di tengah persaingan global.

Sejalan dengan Renstra Kemenristekdikti, Universitas Sumatera Utara juga telah menetapkan fokus-fokus riset yang dikembangkan dengan menitikberatkan pada potensi wilayah Sumatera Utara dan USU. Untuk mewujudkan visi “Menjadi perguruan tinggi yang memiliki keunggulan akademik sebagai barometer kemajuan ilmu pengetahuan yang mampu bersaing dalam tataran global”, USU telah menetapkan bidang-bidang penelitian unggulan yang dikemas dalam suatu program yang disebut TALENTA yang mencakup bidang:

1. *Tropical Science and Medicine*;
2. *Agroindustry*;
3. *Local Wisdom*;
4. *Energy (sustainable)*;
5. *Natural Resources (biodiversity, forest, marine, mine, tourism)*;
6. *Technology (appropriate)* dan;
7. *Arts (ethnic)*.

Fokus dan tema-tema penelitian disesuaikan dengan bidang keunggulan TALENTA yang dirumuskan dalam Rencana Induk Penelitian Universitas 2016-2020. Melalui skema-skema yang ditawarkan ini diharapkan tema-tema yang diajukan dapat mendukung daya saing bangsa di era revolusi industri 4.0. Berbagai strategi telah dirancang untuk mendukung keberlanjutan dan penguatan penelitian serta peningkatan capaian luaran penelitian. Selanjutnya, universitas melaksanakan berbagai program dan memberikan bantuan atau *reward* berdasarkan kinerja yang telah dicapai oleh dosen/peneliti melalui kegiatan penelitian sebagaimana diuraikan dalam Tabel 1.1 berikut.

Tabel 1.1 Program/Insentif untuk Mendukung Keberlanjutan Penelitian bagi dosen Universitas Sumatera Utara

No	Program/Insentif	Keterangan
1	Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah Internasional dan Nasional	Meningkatkan motivasi dan kemampuan menulis artikel ilmiah Internasional dan Nasional bagi para dosen/peneliti perguruan tinggi.
2	Bantuan Penyebarluasan IPTEKS Hasil Penelitian	Meningkatkan motivasi dan aktualisasi dosen sebagai peneliti yang diakui melalui seminar/konferensi ilmiah.
3	Insentif Buku Ajar/Buku Teks	Memotivasi dan menumbuh-kembangkan minat dosen perguruan tinggi dalam menghasilkan buku ajar/buku teks yang sesuai dengan disiplin ilmu dan mata kuliah yang diampunya.
4	Bantuan Internasionalisasi Jurnal	Meningkatkan pengelolaan jurnal menjadi jurnal bereputasi yang terindeks secara internasional.
5	Insentif Artikel Jurnal Internasional	Mendorong dan meningkatkan gairah para dosen/peneliti untuk mempublikasikan artikel ilmiah dalam berkala ilmiah internasional bereputasi sehingga terjadi peningkatan komunikasi ilmiah antar peneliti tingkat Internasional.
6	Bantuan penulisan dan pengurusan dokumen HKI	Mempublikasi karya dosen /peneliti dalam bentuk profil hasil penelitian, pelaksanaan pengabdian kepada

		masyarakat, invensi dan paten melalui publikasi elektronik.
--	--	---



BAB 2

PENGELOLAAN PENELITIAN

2.1 Pendahuluan

Dalam upaya peningkatan kapasitas pengelolaan penelitian di lingkungan universitas, Lembaga Penelitian mengembangkan suatu sistem pengelolaan pelaksanaan penelitian yang ditujukan untuk:

- a. Mewujudkan keunggulan penelitian di universitas;
- b. Meningkatkan daya saing universitas di bidang penelitian pada tingkat nasional dan internasional;
- c. Meningkatkan angka partisipasi dosen/peneliti dalam melaksanakan penelitian yang bermutu di universitas;
- d. Meningkatkan kapasitas pengelolaan universitas, dan;
- e. Mendukung potensi universitas untuk menopang pertumbuhan wilayah.

2.2 Program Penelitian

Sejalan dengan program penelitian yang ditetapkan oleh Direktorat Riset dan Pengabdian Pada Masyarakat dan merespon minat dosen dan peneliti USU dalam beberapa tahun terakhir dan juga target kinerja universitas, maka skema program penelitian tahun 2019 adalah sebagai berikut:

1. Penelitian Dosen Muda (PDM);
2. Penelitian Dasar (PD);
3. Penelitian Terapan (PT);
4. Penelitian Guru Besar (PGB);
5. Penelitian Pengembangan Rumah Sakit USU (PPRSU);
6. Penelitian Kerjasama Luar Negeri (PKLN);
7. Penelitian Kerjasama Dalam Negeri (PKDN);
8. Penelitian Penugasan Bidang Unggulan (PPBU);
9. Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen (P2JFD).

2.3 Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian di perguruan tinggi sesuai dengan rambu-rambu yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, universitas menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian sebagai berikut.

- a. Ketua dan anggota peneliti adalah dosen tetap USU yang memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) atau Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK) dari Direktorat Jenderal Sumber Daya Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi atau tenaga fungsional tertentu (dokter, perawat, bidan, apoteker, tenaga gizi) untuk penelitian PPRSU;
- b. Proposal diusulkan melalui Fakultas/Sekolah Pascasarjana/Rumah Sakit Universitas (RSU) dan ditandatangani oleh pimpinan unit masing-masing dan selanjutnya disampaikan ke Lembaga Penelitian dan softcopynya diunggah melalui Sistem Informasi Manajemen Penelitian USU (Simpel USU) pada laman

<http://simpel.usu.ac.id> (Simpel USU);

- c. Setiap dosen atau tenaga fungsional tertentu dapat mengusulkan dua proposal penelitian (satu proposal sebagai ketua dan satu proposal sebagai anggota atau dua proposal sebagai anggota). Khusus untuk skema Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen (P2JFD), anggota peneliti tidak boleh sebagai ketua pada usulan yang lain;
- d. Bagi ketua pengusul yang menerima dana Penelitian TALENTA tahun 2017 harus telah memenuhi luaran penelitian yang ditargetkan;
- e. Untuk skema penelitian yang luaran wajibnya adalah artikel ilmiah di jurnal internasional bereputasi, jenis artikelnya adalah *original article* dan sudah *submitted* dan atau *accepted* pada saat pelaporan hasil penelitian;
- f. Penelitian dapat dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti/ pelaksana atau terbukti duplikasi pendanaan penelitian atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti/pelaksana tersebut mendapatkan sanksi yakni tidak diperkenankan mengusulkan penelitian selama 2 (dua) tahun berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah diterima;
- g. Lembaga Penelitian, Fakultas, Sekolah Pascasarjana, dan RSU melakukan kontrol internal terhadap semua kegiatan penelitian;
- h. Peneliti atau pelaksana yang tidak berhasil memenuhi luaran yang dijanjikan pada proposal akan dikenai sanksi, yaitu tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan baru sampai dipenuhinya luaran yang dijanjikan;
- i. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana penelitian mengacu kepada aturan yang berlaku.

2.4 Tahapan Kegiatan

Secara umum, tahapan kegiatan pengelolaan penelitian meliputi pengusulan, seleksi, pelaksanaan dan pelaporan. Jadwal pengusulan, seleksi, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian disajikan dalam Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Jadwal Pelaksanaan Program Penelitian

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Pengumuman pengusulan proposal	■											
2	Pengajuan proposal	■	■										
3	Seleksi proposal (<i>desk evaluation</i>)		■	■									
4	Pembahasan proposal			■									
5	Penetapan proposal yang didanai			■									
6	Kontrak dan penugasan			■									
7	Pelaksanaan penugasan			■	■	■	■	■	■	■	■		
8	Laporan kemajuan								■				
9	Monitoring dan evaluasi internal								■				
10	Laporan akhir										■		
11	Seminar Hasil										■		

2.5 Kewenangan Lembaga Penelitian

Dalam melaksanakan pengelolaan penelitian, universitas dan Lembaga Penelitian merumuskan perencanaan pengelolaan penelitian, antara lain:

- a. Menetapkan alokasi anggaran penelitian;
- b. Menyelenggarakan penugasaan penelitian;
- c. Menyusun dan menetapkan prosedur pelaksanaan penelitian;
- d. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi dalam penyelenggaraan penelitian;
- e. Melaksanakan pembinaan dan memfasilitasi peningkatan mutu penelitian agar mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional;

- f. Menyusun dan mengelola basis data (*database*) penelitian mulai dari usulan proposal, evaluasi dokumen, penentuan pemenang, monitoring dan evaluasi, dan capaian kinerja penelitian yang dilakukan secara daring melalui Simpel USU.

2.6 Pengelolaan Penelitian

Dalam melaksanakan kegiatan penelitian, Lembaga Penelitian melakukan kegiatan sebagai berikut:

a. Pengusulan Proposal Penelitian

1. Pengajuan proposal secara daring melalui Simpel USU;
2. Username dan password diperoleh dari Pusat Sistem Informasi (PSI);
3. Pengusulan proposal penelitian adalah dosen yang memiliki NIDN/NIDK atau staf Rumah Sakit Universitas Sumatera Utara yang memiliki NIP, diawali dengan mendaftar dan melengkapi identitas pengusul dengan menggunakan *username* dan *password* yang telah dimiliki;
4. Proposal yang diunggah harus terlebih dahulu disahkan sesuai dengan format yang berlaku dan sebanyak dua eksemplar dokumen cetak yang telah disahkan harus diserahkan ke Lembaga Penelitian.

b. Seleksi Proposal Penelitian

Seleksi proposal penelitian dilakukan oleh tim penilai dan dilakukan dalam dua tahapan, yaitu evaluasi dokumen (*desk evaluation*) dan pembahasan proposal penelitian. Pelaksanaan proses seleksi, pelaksanaan penelitian, monitoring dan evaluasi (*money*), dan tindak lanjut kegiatan diuraikan sebagai berikut:

1. Evaluasi secara daring
 - a) Penilaian proposal penelitian dilaksanakan oleh penilai internal melalui Simpel USU;
 - b) Penilai wajib mengunduh dan menandatangani berita acara di setiap hasil penilaian proposal penelitian.
2. Pembahasan proposal
Proposal yang dinyatakan lolos dalam evaluasi daring diundang untuk mengikuti pembahasan proposal dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) Ketua Peneliti yang mewakili kepada anggota pada saat pembahasan harus melimpahkan status ketua penelitiannya kepada anggota yang mewakili dan memenuhi persyaratan dengan persetujuan Ketua Lembaga Penelitian;
 - b) Penilai mengunggah hasil penilaian dari paparan proposal ke Simpel USU.
3. Pengumuman Proposal yang Didanai
Lembaga Penelitian akan menetapkan proposal penelitian yang layak didanai dan ditetapkan dengan keputusan Rektor dan bersifat final.
4. Kontrak Penelitian
Lembaga Penelitian melaksanakan kontrak penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) Universitas membuat perjanjian kerja pengelolaan penelitian dengan Lembaga Penelitian;
 - b) Lembaga Penelitian membuat Perjanjian Kerja Penelitian dengan ketua peneliti yang proposal penelitiannya telah dinyatakan lolos seleksi yang dituangkan dalam surat perjanjian penugasan pelaksanaan penelitian yang di dalamnya mengatur hak dan kewajiban masing-masing;
 - c) Penelitian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan pada setiap tahun anggaran;
 - d) Peneliti harus segera melaksanakan penelitian setelah dilakukan penandatanganan surat perjanjian penelitian.

5. **Pendanaan dan Biaya Pengelolaan Penelitian**
Segala biaya yang timbul akibat pengelolaan penelitian yang meliputi biaya pengelolaan dan seleksi proposal, monitoring dan evaluasi (monev), seminar hasil penelitian, pelaporan hasil penelitian ke universitas, dan diseminasi hasil-hasil penelitian dibebankan kepada anggaran universitas (RKA Lembaga Penelitian USU) pada mata anggaran yang sesuai.
6. **Monev dan Pelaporan Hasil Penelitian**
 - a) Lembaga Penelitian melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian. Hasil monitoring dan evaluasi dilaporkan melalui Simpel USU;
 - b) Hasil monitoring dan evaluasi tersebut digunakan sebagai dasar pertimbangan pencairan dana 30%;
 - c) Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitiannya melalui Simpel USU dengan mengunggah: 1) catatan kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian, 2) laporan kemajuan, dan 3) *softcopy* laporan akhir yang telah disahkan Lembaga Penelitian berikut luaran penelitian (publikasi ilmiah, HKI, makalah yang diseminarkan, teknologi tepat guna, rekayasa sosial, buku ajar, dan lain-lain) atau dokumen bukti luaran;
 - d) Setiap peneliti wajib mengikuti seminar hasil akhir penelitian. Bagi peneliti yang tidak hadir seminar hasil dikenakan sanksi tidak diperkenankan mengusulkan penelitian selama 2 (dua) tahun berturut-turut.
7. **Tindak Lanjut Hasil Penelitian**
 - a) Lembaga Penelitian melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian dosen setiap tahun sesuai dengan yang dilaporkan dalam penjelasan poin 6.d;
 - b) Lembaga Penelitian melaporkan penggunaan dana penelitian ke Universitas.

2.7 Tingkat Kesiapterapan Teknologi

Penelitian secara spesifik juga harus menyebutkan tingkat kesiapan atau kematangan luaran yang dihasilkan. Kematangan luaran penelitian dapat mengacu pada Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT) dengan skala 1-9 sebagaimana diuraikan pada Tabel 2.2. Teknologi yang dimaksud sesuai dengan batasaan yang tercantum pada Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002, yaitu cara atau metode serta proses atau produk yang dihasilkan dari penerapan dan pemanfaatan berbagai disiplin ilmu pengetahuan yang menghasilkan nilai bagi pemenuhan kebutuhan, kelangsungan, dan peningkatan mutu kehidupan manusia.

Tabel 2.2 Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)

TKT	DEFINISI	DESKRIPSI KESIAPAN
1	Prinsip dasar dari suatu teknologi telah diteliti	1. Telah ditentukan asumsi dan hukum dasar yang akan digunakan pada teknologi yang akan dikembangkan; 2. Telah dilakukan studi literature, baik teori atau empiris dari penelitian terdahulu, tentang prinsip dasar teknologi yang akan dikembangkan; 3. Jika ada, hipotesis penelitian telah diformulasikan.

2	Konsep teknologi dan aplikasi telah di formulasikan	1. Telah teridentifikasi peralatan dan sistem yang akan digunakan; 2. Telah teridentifikasi dari studi literatur (teoritis/empiris) bahwa teknologi yang akan dikembangkan memungkinkan untuk diterapkan; 3. Telah teridentifikasi desain secara teoritis dan empiris; 4. Telah diketahui elemen-elemen dasar dari teknologi yang akan dikembangkan; 5. Telah dikuasai dan dipahami karakterisasi komponen teknologi yang akan dikembangkan; 6. Telah diprediksi kinerja dari masing-masing elemen penyusun teknologi yang akan dikembangkan; 7. Telah dilakukan analisis awal menunjukkan bahwa fungsi utama yang dibutuhkan dapat bekerja dengan baik; 8. Telah dibuat model dan dilakukan simulasi untuk menguji kebenaran prinsip dasar; 9. Telah dilakukan penelitian analitik untuk menguji kebenaran prinsip dasarnya; 10. Telah dilakukan pengujian bahwa komponen-komponen teknologi yang akan dikembangkan, secara terpisah dapat bekerja dengan baik; 11. Telah dilakukan pengujian bahwa peralatan yang digunakan sudah valid dan reliabel; 12. Telah diketahui tahapan eksperimen yang akan dilakukan.
3	Konsep dan karakteristik penting dari suatu teknologi telah dibuktikan secara analitis dan eksperimental	1. Telah dilakukan studi analitik mendukung prediksi kinerja elemen-elemen Teknologi; 2. Telah diidentifikasi dan diprediksi karakteri/sifat dan kapasitas unjuk kerja sistem dasar; 3. Telah dilakukan percobaan laboratorium untuk menguji kelayakan penerapan teknologi tersebut; 4. Telah dilakukan pemodelan dan simulasi mendukung prediksi kemampuan elemen-elemen Teknologi; 5. Telah dilakukan pengembangan teknologi tersebut dengan langkah awal menggunakan model matematik sangat dimungkinkan dan dapat disimulasikan; 6. Telah dilakukan penelitian laboratorium untuk memprediksi kinerja tiap elemen Teknologi; 7. Secara teoritis, empiris dan eksperimen telah diketahui komponen sistem teknologi tsb dpt bekerja dgn baik; 8. Telah dilakukan penelitian di laboratorium dengan menggunakan data dummy; 9. Telah diperoleh hasil bahwa teknologi layak secara ilmiah (studi analitik, model / simulasi, eksperimen).
4	Komponen teknologi telah divalidasi dalam lingkungan laboratorium	1. Telah dilakukan test laboratorium komponen-komponen secara terpisah; 2. Persyaratan sistem untuk aplikasi menurut pengguna telah diketahui (keinginan adopter); 3. Hasil percobaan laboratorium terhadap setiap komponen menunjukkan bahwa setiap komponen dapat beroperasi; 4. Telah dilakukan percobaan fungsi utama teknologi dalam lingkungan yang relevan; 5. Purwarupa teknologi skala laboratorium telah dibuat; 6. Penelitian integrasi komponen telah dimulai; 7. Proses 'kunci' untuk manufakturnya telah diidentifikasi dan dikaji di laboratorium; 8. Integrasi sistem teknologi dan rancang bangun skala laboratorium telah selesai (<i>low fidelity</i>).
5	Komponen teknologi telah divalidasi dalam lingkungan yang relevan	1. Persiapan produksi perangkat keras telah dilakukan; 2. Telah dilakukan penelitian pasar (marketing research) dan penelitian laboratorium utk memilih proses fabrikasi; 3. Purwarupa telah dibuat; 4. Peralatan dan mesin pendukung telah diujicoba dalam laboratorium; 5. Integrasi sistem telah selesai dengan tingkat akurasi tinggi (<i>high fidelity</i>), siap diuji pada lingkungannya/nyata/simulasi; 6. Telah dilakukan peningkatan akurasi (<i>fidelity</i>) sistem purwarupa; 7. Telah dilakukan modifikasi kondisi laboratorium sehingga mirip dengan lingkungan yang sesungguhnya; 8. Proses produksi telah dinilai (<i>review</i>) oleh bagian manufaktur.
6	Model atau Purwarupa telah diuji dalam lingkungan yang relevan	1. Kondisi lingkungan operasi sesungguhnya telah diketahui; 2. Kebutuhan investasi untuk peralatan dan proses pabrikasi telah teridentifikasi; 3. <i>Machinery and System</i> (M & S) untuk kinerja sistem teknologi pada lingkungan operasi;

		4. Bagian manufaktur/ pabrikasi menyetujui dan menerima hasil pengujian laboratorium; 5. Purwarupa telah teruji dengan akurasi/ fidelitas laboratorium yg tinggi pd simulasi lingkungan operasional (lingkungan sebenarnya); 6. Hasil Uji membuktikan layak secara teknis (<i>engineering feasibility</i>).
7	Purwarupa telah diuji dalam lingkungan sebenarnya	1. Peralatan, proses, metode dan desain teknik telah diidentifikasi; 2. Proses dan prosedur fabrikasi peralatan mulai diujicobakan; 3. Perlengkapan proses dan peralatan test/inspeksi diujicobakan di dalam lingkungan produksi; 4. Draf gambar desain telah lengkap; 5. Peralatan, proses, metode dan desain teknik telah dikembangkan dan mulai diujicobakan; 6. Perhitungan perkiraan biaya telah divalidasi (<i>design to cost</i>); 7. Proses fabrikasi secara umum telah dipahami dengan baik; 8. Hampir semua fungsi dapat berjalan dalam lingkungan/kondisi operasi; 9. Purwarupa lengkap telah didemonstrasikan pada simulasi lingkungan operasional; 10. Purwarupa sistem telah teruji pada ujicoba lapangan; 11. Siap untuk produksi awal (<i>Low Rate Initial Production- LRIP</i>).
8	Sistem Teknologi telah lengkap dan memenuhi syarat (<i>qualified</i>)	1. Bentuk, kesesuaian dan fungsi komponen kompatibel dengan sistem operasi; 2. Mesin dan peralatan telah diuji dalam lingkungan produksi; 3. Diagram akhir selesai dibuat; 4. Proses fabrikasi diujicobakan pada skala percontohan (<i>pilot-line</i> atau LRIP); 5. Uji proses fabrikasi menunjukkan hasil dan tingkat produktifitas yang dapat diterima; 6. Uji seluruh fungsi dilakukan dalam simulasi lingkungan operasi; 7. Semua bahan/ material dan peralatan tersedia untuk digunakan dalam produksi; 8. Sistem memenuhi kualifikasi melalui test dan evaluasi; 9. Siap untuk produksi skala penuh (<i>kapasitas penuh</i>).
9	Teknologi benar-benar teruji/ terbukti melalui keberhasilan pengoperasian	1. Konsep operasional telah benar-benar dapat diterapkan; 2. Perkiraan investasi teknologi sudah dibuat; 3. Tidak ada perubahan desain yang signifikan; 4. Teknologi telah teruji pada kondisi sebenarnya; 5. Produktivitas telah stabil; 6. Semua dokumentasi telah lengkap; 7. Telah dilakukan estimasi harga produksi dibandingkan competitor; 8. Teknologi kompetitor telah diketahui.



BAB 3

PENELITIAN DOSEN MUDA

3.1 Pendahuluan

Program Penelitian Dosen Muda (PDM) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen muda dengan pendidikan maksimum S-2 dan jabatan fungsional asisten ahli atau telah mengikuti kegiatan prajabatan.

Sejalan dengan kebijakan universitas dimana para dosen muda dirangsang untuk meningkatkan kemampuan meneliti dan untuk memublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah nasional, terutama nasional terakreditasi dan prosiding internasional terindeks. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih kompetitif.

3.2 Tujuan

Tujuan program Penelitian Dosen Muda adalah:

- a. Untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti dosen muda;
- b. Menjadi sarana latihan bagi dosen muda untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi atau prosiding internasional terindeks scopus; dan
- c. Menginisiasi peta jalan penelitiannya.

3.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian Dosen Muda ini adalah publikasi ilmiah dalam jurnal nasional terakreditasi atau prosiding internasional terindeks Scopus. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah prosiding pada seminar ilmiah berskala nasional, dan pengayaan bahan ajar.

3.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Dosen Muda sebagai berikut:

- a. Ketua peneliti adalah dosen tetap dengan pendidikan maksimum S-2 dan jabatan fungsional asisten ahli atau telah mengikuti pra jabatan;
- b. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;
- c. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- d. Pengusulan dilakukan melalui fakultas;
- e. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum Rp. 30.000.000,-/judul.
- f. Usul penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan **maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaFakultas_PDM.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 4 PENELITIAN DASAR

4.1 Pendahuluan

Kegiatan Penelitian Dasar (PD) diarahkan untuk mendorong dosen melakukan penelitian dalam rangka memperoleh modal ilmiah yang mungkin tidak berdampak secara ekonomi dalam jangka pendek. Hal ini merupakan perbedaan paling penting dibandingkan dengan penelitian terapan.

Penelitian Dasar dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) untuk mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan. Termasuk dalam penelitian dasar adalah pencarian metode atau teori baru.

4.2 Tujuan

Tujuan kegiatan Penelitian Dasar adalah:

- a. Mendorong dosen melakukan penelitian yang bersifat dasar untuk memperoleh teori baru yang belum pernah ada sebelumnya;
- b. Memperoleh modal ilmiah yang dapat mendukung perkembangan penelitian terapan;
- c. Meningkatkan kuantitas dan mutu publikasi ilmiah dosen.

4.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian Dasar ini adalah publikasi dalam jurnal ilmiah internasional bereputasi. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah (a) artikel di prosiding internasional terindeks atau jurnal ilmiah nasional terakreditasi, (b) produk iptek-sosbud (metode, *blueprint*, purwarupa, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial), (c) HKI dan atau (d) bahan ajar.

4.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Dasar adalah:

- a. Ketua peneliti adalah dosen sekurang-kurangnya berkualifikasi S-2 dengan jabatan fungsional lektor, memiliki rekam jejak penelitian atau dosen berpendidikan S-3;
- b. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;
- c. Ketua dan anggota tim peneliti harus memiliki rekam jejak publikasi ilmiah yang relevan dengan bidang keilmuan dan mata kuliah yang diampu;
- d. Pengusulan dilakukan melalui fakultas dan Sekolah Pascasarjana;
- e. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum Rp. 60.000.000,-/judul;
- f. Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan ukuran **maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaUnit_PD.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 5 PENELITIAN TERAPAN

5.1 Pendahuluan

Kegiatan Penelitian Terapan (PT) dilaksanakan sebagai salah satu model penelitian kompetitif yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan iptek-sosbud (penelitian terapan). Perbedaan penting dengan Penelitian Dasar adalah Penelitian Terapan harus berorientasi pada produk yang memiliki dampak ekonomi dalam waktu dekat. Produk juga dapat bersifat takbenda (*intangible*), misalnya kajian untuk memperbaiki kebijakan institusi pemerintah. Penelitian Terapan merupakan pengembangan dari penelitian dasar dan diperuntukan bagi dosen yang mempunyai rekam jejak yang baik dalam bidang yang diusulkan serta tergambar dalam *roadmap* penelitiannya.

5.2 Tujuan

Tujuan dari kegiatan Penelitian Terapan adalah menghasilkan inovasi dan pengembangan iptek-sosbud yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat ataupun industri serta publikasi pada jurnal internasional bereputasi.

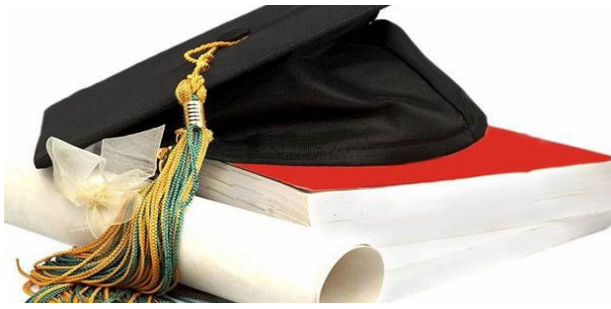
5.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian Terapan ini adalah publikasi pada jurnal internasional bereputasi atau HKI atau produk iptek-sosbud (berupa metode, teknologi tepat guna, *blueprint*, purwarupa, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial). Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah artikel di prosiding internasional terindeks atau jurnal nasional terakreditasi.

5.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Terapan adalah:

- a. Ketua peneliti minimum berpendidikan S-2 dengan jabatan fungsional minimum lektor;
- b. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;
- c. Ketua dan anggota tim peneliti harus memiliki rekam jejak publikasi ilmiah yang relevan dengan bidang keilmuan dan mata kuliah yang diampu dan telah memiliki pengalaman dalam penelitian dasar;
- d. Pengusulan dilakukan melalui fakultas dan Sekolah Pascasarjana;
- e. Jangka waktu penelitian 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum adalah Rp. 60.000.000,-/judul;
- f. Usulan penelitian disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamUnit_PT.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 6

PENELITIAN GURU BESAR

6.1 Pendahuluan

Guru besar atau profesor merupakan jabatan fungsional tertinggi dosen. Berdasarkan UU No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen pasal 49 butir 2 dijelaskan bahwa profesor memiliki kewajiban khusus, untuk menulis buku, menghasilkan karya ilmiah, dan memperluas gagasan untuk mencerahkan masyarakat. Selain itu, profesor juga berkewajiban dalam membina dosen muda serta pengembangan nalar mahasiswa dalam menyelesaikan suatu permasalahan secara ilmiah. Selain itu, berdasarkan Permenristekdikti No. 20 tahun 2017, lebih tegas lagi dinyatakan bahwa setiap professor harus mempublikasikan artikel di jurnal internasional minimal 1 buah per tahun.

Penelitian Guru Besar (PGB) berorientasi pada penemuan (invensi) untuk mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model atau teori baru. Penelitian Guru Besar juga berorientasi untuk menciptakan inovasi dan pengembangan iptek-sosbud serta membantu mahasiswa bimbingan dalam menyelesaikan tugas akhirnya (skripsi/tesis/disertasi). Selanjutnya Penelitian Guru Besar dirancang untuk peningkatan jumlah publikasi internasional bereputasi.

6.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Guru Besar adalah:

- a. Meningkatkan keterlibatan guru besar dalam pelaksanaan penelitian dan publikasi ilmiah internasional bereputasi;
- b. Menjawab tantangan kebutuhan iptek-sosbud oleh pengguna sektor riil; dan
- c. Memfasilitasi guru besar dalam membina dosen muda dan mahasiswa bimbingan dalam menyelesaikan tugas akhir (skripsi/tesis/disertasi).

6.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Guru Besar adalah publikasi jurnal internasional bereputasi. Luaran tambahan adalah artikel di prosiding internasional terindeks, HKI, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial, atau produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan (*stakeholders*), atau buku ajar atau buku referensi, tesis atau disertasi.

6.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul, dan tata cara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

- a. Ketua peneliti memiliki jabatan guru besar dan mempunyai NIDN/NIDK;
- b. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang, dan anggota tim harus ada yang berkualifikasi doktor;
- c. Ketua dan anggota tim peneliti harus memiliki rekam jejak yang memadai dalam bidang yang akan diteliti;
- d. Ketua tim peneliti memiliki mahasiswa bimbingan S1/S2/S3 yang dibuktikan dengan surat keterangan dari pascasarjana;

- e. Pengusulan dilakukan melalui fakultas atau Sekolah Pascasarjana;
- f. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dan besarnya dana penelitian adalah maksimum Rp. 60.000.000,-/judul;
- g. Usulan penelitian disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaUnit_PGB.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 7

PENELITIAN PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT USU

7.1 Pendahuluan

Program Penelitian Pengembangan Rumah Sakit USU (PPRSU) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti di lingkungan rumah sakit pendidikan maupun diluar lingkungan rumah sakit pendidikan untuk melakukan penelitian translasional dan/atau penelitian dibidang pengembangan ilmu dan teknologi kedokteran, kedokteran gigi, kesehatan lainnya dan bidang perumahsakitian untuk pengembangan rumah sakit pendidikan. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen dan tenaga dengan jabatan fungsional tertentu (dokter, perawat, bidan, apoteker, tenaga gizi) di Rumah Sakit USU.

Sejalan dengan kebijakan pemerintah yang mengharuskan adanya publikasi dan/atau karya penelitian bidang kesehatan di rumah sakit dalam upaya peningkatan mutu pelayanan dan mutu pendidikan yang dipublikasikan baik nasional maupun internasional, maka setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih kompetitif.

7.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Pengembangan Rumah Sakit USU adalah:

- a. Untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti dosen dan tenaga dengan jabatan fungsional tertentu khususnya di lingkungan Rumah Sakit;
- b. Memenuhi tuntutan pemerintah untuk melakukan penelitian translasional dan/atau penelitian dibidang pengembangan ilmu dan teknologi kedokteran, kedokteran gigi dan kesehatan lainnya dan perumahsakitian untuk pengembangan Rumah Sakit;
- c. Memenuhi kebijakan pemerintah yang mengharuskan adanya publikasi dan/atau karya penelitian bidang kesehatan di rumah sakit dalam upaya peningkatan mutu pelayanan dan mutu pendidikan yang dipublikasikan baik nasional maupun internasional.

7.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Pengembangan Rumah Sakit USU adalah publikasi ilmiah di jurnal internasional bereputasi. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah artikel pada prosiding internasional terindeks Scopus atau jurnal nasional terakreditasi, atau panduan atau kebijakan baru dalam peningkatan mutu pelayanan dan keselamatan pasien di rumah sakit.

7.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Pengembangan Rumah Sakit USU adalah:

- a. Ketua peneliti adalah dosen atau tenaga fungsional tertentu di lingkungan Rumah Sakit;
- b. Ketua peneliti minimal berpendidikan magister atau Sp.1, dan anggota minimal sarjana;
- c. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;

- d. Salah seorang tim peneliti wajib memiliki NIDN;
- d. Tema penelitian harus relevan dengan tuntutan penelitian translasional dan/atau pengembangan ilmu dan teknologi kedokteran, kedokteran gigi, kesehatan lainnya, dan bidang perumahsakitatan untuk pengembangan Rumah Sakit;
- e. Pengusulan dilakukan melalui Rumah Sakit USU;
- f. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum Rp. 60.000.000,-/judul;
- g. Usul penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan **maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaUnit_PPRSU.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 8

PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI

8.1 Pendahuluan

Sejalan dengan visinya, maka peneliti dari USU dituntut dapat melakukan kerjasama penelitian baik dengan peneliti dari insitutisi dalam negeri dan juga dengan peneliti di luar negeri. Hal ini dipandang perlu mengingat pada saat ini masih sangat terbatas jumlah penelitian kerjasama antara peneliti USU dengan peneliti dari dari institusi lain terutama dengan peneliti luar negeri. Hal ini menyebabkan terbatasnya jumlah publikasi bersama dan juga sedikitnya peneliti asing yang melaksanakan risetnya di USU. Kerjasama riset juga sekaligus sebagai salah satu tindak lanjut dari nota kesepahaman yang sudah dijalin oleh USU dengan perguruan tinggi di luar negeri atau membangun kerjasama baru.

Beberapa kerjasama penelitian dengan perguruan tinggi luar negeri yang ada saat ini lebih bersifat individual yang didanai oleh sumber tertentu, sehingga untuk bidang-bidang tertentu tidak tersedia data kerjasama penelitian dengan luar negeri. Rendahnya aktivitas riset kerjasama luar negeri kemungkinan disebabkan karena sejauh ini belum pernah ada program sejenis yang dilaksanakan oleh universitas. Disamping itu rendahnya jumlah publikasi ilmiah dosen USU di jurnal internasional bereputasi dibanding dengan jumlah artikel ilmiah dari PTN-BH yang lain serta rendahnya jumlah peneliti asing di USU, mengharuskan USU merancang dan menyiapkan dana Penelitian Kerja Sama Luar Negeri (PKLN).

8.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Kerja Sama Luar Negeri adalah:

- Memperluas jejaring (*network*) penelitian dosen USU dengan mitranya dan sesama ilmuwan sebidang di luar negeri sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan sarana bersama secara berkesinambungan;
- Meningkatkan kemampuan dosen USU untuk bekerjasama dengan lembaga mitra di luar negeri;
- Meningkatkan pengakuan internasional (*international recognition*) bagi penelitian yang dilakukan;
- Meningkatkan mutu penelitian;
- Jumlah publikasi ilmiah USU dalam jurnal ilmiah internasional bereputasi;
- Meningkatkan *citation index* dosen USU;

8.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Kerjasama Luar Negeri adalah minimum 2 artikel di jurnal internasional bereputasi. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah artikel pada prosiding internasional terindeks dan pengayaan bahan ajar.

8.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Kerja Sama Luar Negeri adalah:

- Ketua peneliti adalah dosen USU yang berpendidikan S-3 dengan jabatan fungsional minimum lektor;

- b. Ketua peneliti memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki minimum 5 artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama dengan h-index di Scopus minimum 4 untuk bidang sains dan h-index di Scopus minimum 2 untuk bidang sosial;
- c. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;
- d. Peneliti mitra merupakan ilmuwan sebidang dari luar negeri yang memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki minimal 5 artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dengan h-index di Scopus minimum 5 dan berasal dari perguruan tinggi yang terdaftar di QS Ranking.
- h. Pengusulan dilakukan melalui fakultas atau Sekolah Pascasarjana;
- i. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum Rp. 120.000.000 / judul;
- j. Usul penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan **maksimum 5 MB dan diberi nama Nama Ketua Peneliti_NamaUnit_PKLN.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 9

PENELITIAN

KERJASAMA DALAM NEGERI

9.1 Pendahuluan

Seperti halnya Penelitian Kerjasama Luar Negeri, ketersediaan data kerjasama penelitian dalam negeri juga sangat terbatas. Namun bila dilihat dari proses, kerjasama penelitian dalam negeri jauh lebih mudah untuk dilakukan. Oleh karena itu, kerja sama penelitian antar kelompok peneliti USU dengan kelompok-kelompok peneliti dari perguruan tinggi dan lembaga riset yang sudah mapan di dalam negeri perlu dibangun. Dari evaluasi terhadap laporan penelitian di Lembaga Penelitian, untuk bidang-bidang tertentu, sebagian risetnya dilakukan di perguruan tinggi lain dan bahkan banyak dana yang dikeluarkan untuk jasa analisis. Untuk itu dipandang perlu bagi USU untuk menawarkan skema Penelitian Kerjasama Dalam Negeri (PKDN). Skema penelitian ini akan memberikan banyak manfaat disamping perluasan jaringan riset dan sekaligus juga pemanfaatan *resources* yang akan jauh lebih optimal.

Target insitusi mitra dalam Penelitian Kerjasama Dalam Negeri ini adalah pendidikan tinggi yang sudah mapan dalam aktivitas risetnya (klaster mandiri) atau badan/lembaga riset yang sudah dikenal dalam tataran nasional atau internasional. Sangat diharapkan dengan Penelitian Kerjasama Dalam Negeri ini diharapkan akan dihasilkan luaran dalam bentuk publikasi di jurnal internasional bereputasi. Oleh sebab itu peneliti mitra disyaratkan memiliki *track record* penelitian dan publikasi yang baik.

9.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Kerja Sama Dalam Negeri adalah:

- a. Memperluas jejaring (*network*) penelitian dosen USU dengan mitranya;
- b. Pemanfaatan sumberdaya dan sarana bersama secara berkesinambungan;
- c. Meningkatkan pengakuan internasional (*international recognition*) bagi penelitian yang dilakukan;
- d. Meningkatkan mutu penelitian;
- e. Meningkatkan jumlah publikasi ilmiah USU dalam jurnal ilmiah internasional bereputasi;
- f. Meningkatkan *citation index* dosen USU.

9.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Kerjasama Dalam Negeri adalah minimum 2 artikel di jurnal internasional bereputasi. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah artikel pada prosiding internasional terindeks dan pengayaan bahan ajar.

9.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Kerjasama Dalam Negeri adalah:

- a. Ketua peneliti adalah dosen USU yang berpendidikan S-3 dengan jabatan fungsional minimum lektor;

- b. Ketua peneliti memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki minimum 2 artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama dengan h-indeks di Scopus minimal 2;
- c. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;
- d. Peneliti mitra merupakan ilmuwan sebidang dari dalam negeri yang memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki minimal 5 artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dengan h-index di Scopus minimum 5 dan berasal dari perguruan tinggi klaster mandiri atau badan/lembaga riset yang sudah dikenal dalam tataran nasional atau internasional.
- e. Pengusulan dilakukan melalui fakultas atau Sekolah Pascasarjana;
- f. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum Rp. 100.000.000,-/judul;
- g. Usul penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan **maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaUnit_PKDN.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 10

PENELITIAN PENUGASAN BIDANG UNGGULAN

10.1 Pendahuluan

Dalam Renstra USU telah ditetapkan bidang fokus unggulan universitas adalah *TALENTA (Tropical Science and Medicine, Agroindustry, Local Wisdom, Energy (sustainable), Natural Resources (biodiversity, forest, marine, mine, tourism), Technology (appropriate) dan Arts (ethnic)*. Dalam beberapa tahun terakhir fokus bidang unggulan TALENTA sudah menjadi acuan dalam menyiapkan dan mengajukan usulan-usulan penelitian. Untuk bidang-bidang tertentu sudah dihasilkan beberapa *prototype*, produk, purwarupa dan lain-lain dan bahkan beberapa produk penelitian USU sudah memenangkan mendapat penghargaan diberbagai kontes baik di ajang nasional dan internasional. Sangat disayangkan capaian-capaian tersebut sebagian besar tidak sampai pada tahap aplikasi atau tidak sampai pada tahapan komersialisasi. Sangat dimungkinkan faktor inilah yang menyebabkan USU tidak mendapatkan poin (nilai nol) dalam poin penilaian inovasi dalam pengkasteran perguruan tinggi tahun 2018.

Untuk itu Lembaga Penelitian merancang program Penelitian Penugasan Bidang Unggulan (PPBU). Program ini merupakan program penelitian pengembangan dan dikhususkan bagi peneliti yang sudah memiliki produk atau prototipe (tingkat kesiapterapan teknologi 7). Tentunya karena Penelitian Penugasan Bidang Unggulan adalah program penugasan, pengajuan proposal adalah berdasarkan permintaan dari institusi. Disamping Penelitian Penugasan Bidang Unggulan berorientasi kepada produk inovasi, program Penelitian Penugasan Bidang Unggulan ini juga ditujukan untuk percepatan peningkatan artikel di jurnal internasional bereputasi (minimum kuartil 2 atau 3), yang dikhususkan juga bagi dosen peneliti yang sudah memiliki *track record* publikasi yang mumpuni. Oleh karena itu pengajuan usulan skema Penelitian Penugasan Bidang Unggulan adalah atas penugasan dari institusi.

10.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Penugasan Bidang Unggulan adalah:

- a. Meningkatkan jumlah produk inovasi dengan TKT 7-9;
- b. Meningkatkan jumlah perolehan HKI;
- c. Meningkatkan mutu penelitian;
- d. Jumlah publikasi ilmiah jurnal ilmiah internasional bereputasi;
- e. Meningkatkan *citation index* dosen USU.

10.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib penelitian Penelitian Penugasan Bidang Unggulan adalah (a) 2 artikel di jurnal internasional bereputasi untuk peneliti penugasan publikasi atau (b) paten serta produk yang siap dikomersialkan untuk peneliti penugasan inovasi. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah (a) artikel di prosiding internasional terindeks dan (b) buku atau pengayaan bahan ajar.

10.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Penugasan Bidang Unggulan adalah:

- a. Ketua peneliti adalah dosen USU yang berpendidikan S-3 dengan jabatan fungsional minimum lektor untuk penugasan publikasi dan berpendidikan S-2 dengan jabatan fungsional minimum lektor untuk penugasan inovasi;
- b. Ketua peneliti untuk penugasan publikasi harus memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki minimum 5 artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama dengan h-index di Scopus minimum 5;
- c. Ketua peneliti untuk penugasan inovasi harus memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki paten (*terdaftar/granted*) dari penelitian sebelumnya serta memiliki tingkat kesiapan terapan teknologi 7;
- d. Tim peneliti berjumlah 2-4 orang;
- e. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun dengan biaya penelitian maksimum Rp. 100.000.000/judul untuk penugasan publikasi dan maksimum Rp. 60.000.000,-/judul untuk penugasan inovasi;
- f. Usul penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan **maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_NamaUnit_PPBU.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 11

PENELITIAN PERCEPATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN

11.1 Pendahuluan

Jabatan fungsional dosen merupakan salah satu parameter yang sangat penting dalam satuan pendidikan tinggi. Bahkan jumlah profesor dan dosen dengan jabatan fungsional lektor kepala merupakan parameter penting dalam berbagai jenis evaluasi dan pemeringkatan perguruan tinggi. Keterbatasan jumlah professor dapat berakibat fatal bagi perguruan tinggi terutama bagi yang mengelola program doktor. Berdasarkan data terkini dari Biro SDM USU menunjukkan bahwa sebaran jumlah profesor belum proporsional diantara fakultas di lingkungan USU. Di beberapa fakultas sangat terbatas jumlahnya, bahkan ada fakultas yang belum memiliki profesor. Di sisi lain fakultas yang minim dan belum memiliki profesor sangat berpotensi besar untuk membuka program doktor. Dalam beberapa tahun terakhir universitas telah berupaya mempercepat jumlah profesor melalui berbagai program antara lain mengalokasikan dana penelitian dengan skema yang beragam dan juga memberikan berbagai jenis insentif bagi dosen yang memiliki karya. Dengan harapan luaran penelitian mereka dalam bentuk publikasi di jurnal internasional, buku dan juga hak kekayaan intelektual yang dapat digunakan untuk kenaikan jabatan fungsionalnya.

Akan tetapi sejalan dengan adanya aturan-aturan terkini untuk kenaikan jabatan fungsional yang mengharuskan adanya artikel di jurnal internasional bereputasi untuk kenaikan jabatan ke lektor kepala dan profesor, pertambahan jumlah profesor dari USU tergolong kurang menggembirakan. Untuk itu dirasa perlu adanya suatu sistem yang terencana agar peningkatan jumlah profesor setiap tahunnya sesuai dengan yang ditargetkan. Dengan mengalokasikan dana melalui dana penelitian Talenta tahun 2019 akan ditawarkan skema Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen (P2JFD). Berbeda dengan skema lainnya, program Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen dirancang khusus untuk percepatan jabatan fungsional dosen dari lektor ke lektor kepala, dan dari lektor kepala menjadi profesor. Dengan kata lain program Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen adalah program pembinaan karir dosen melalui penelitian.

11.2 Tujuan

Tujuan Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen adalah:

- a. Membantu kenaikan jabatan akademik fungsional dosen;
- b. Membangun kelompok-kelompok riset yang tangguh dan melakukan penelitian secara berkesinambungan;
- c. Meningkatkan jumlah publikasi ilmiah USU dalam jurnal internasional bereputasi; dan
- d. Mempercepat peningkatan jumlah professor USU.

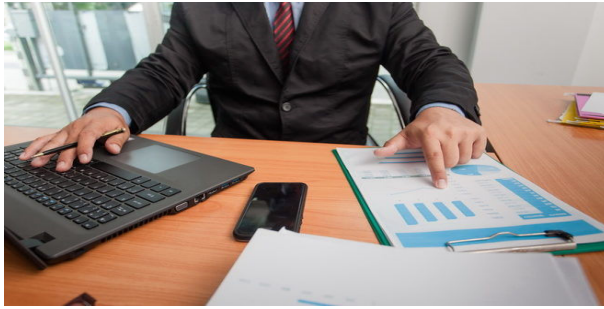
11.3 Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen adalah 2 artikel di jurnal internasional bereputasi setiap tahun. Anggota peneliti adalah sebagai penulis pertama dan ketua peneliti sebagai *corresponding author* pada luaran wajib Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen.

11.4 Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Percepatan Jabatan Fungsional Dosen adalah:

- a. Ketua peneliti adalah Profesor dan berpendidikan S-3;
- b. Anggota tim peneliti berjumlah 2 orang, satu orang lektor kepala berpendidikan S3, dan satu orang Lektor;
- c. Ketua peneliti memiliki rekam jejak penelitian yang baik dan memiliki minimum 4 artikel di jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau *corresponding author* dengan h-index di Scopus minimum 4 untuk bidang sains dan h-index di Scopus minimum 2 untuk bidang sosial;
- d. Anggota peneliti harus memiliki rumpun keilmuan yang sama dengan ketua peneliti;
- e. Ketua dan anggota peneliti tidak boleh mengajukan usulan skema penelitian Talenta yang lain sebagai Ketua;
- f. Pengusulan melalui fakultas;
- g. Biaya penelitian maksimum Rp. 100.000.000,-/judul/tahun; lama penelitian 3 tahun dan evaluasi dilakukan setiap tahunnya;
- h. Usulan penelitian disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPeneliti_Nama Fakultas_P2JFD.pdf**, kemudian diunggah ke Simpel USU dan dokumen cetak disampaikan ke Lembaga Penelitian.



BAB 12 SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

Usulan penelitian untuk seluruh skema mengikuti format yang sama. Usulan ditulis dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar, kecuali Penelitian Kerjasama Luar Negeri ditulis dalam Bahasa Inggris. Jumlah halaman maksimum 15 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL HALAMAN PENGESAHAN DAFTAR ISI

RINGKASAN

Ringkasan penelitian minimal 200 kata dan maksimal 1 (satu) halaman, berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, dan luaran yang ditargetkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Latar belakang penelitian minimal 500 kata dan maksimal 750 kata, berisi latar belakang yang didukung oleh sumber rujukan terkini dan mencukupi, dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Buatlah rencana target luaran seperti pada tabel berikut:

Tabel Rencana Target Luaran (diisi sesuai dengan luaran untuk masing-masing skema)

No.	Jenis Luaran	Jumlah	Nama Jurnal, Nama Konferensi/Jenis KI, Judul Buku Ajar
	Luaran Wajib		
1	Publikasi artikel di jurnal internasional		
2	Publikasi artikel di jurnal nasional terakreditasi		
3	Hak Kekayaan Intelektual		
	Luaran tambahan		
1	Pemakalah dan konferensi internasional		
2	Pemakalah dan konferensi nasional		
3	Hak Kekayaan Intelektual		
4	Produk/TTG/model/karya seni		
5	Buku ajar		

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka minimal 750 kata dan tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* penelitian. Tinjauan pustaka dapat disiapkan dalam sub bab-sub bab. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul dan lengkapi dengan peta jalan (*road map*) penelitian secara utuh. *Road map* dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Diutamakan

penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir dari artikel di jurnal ilmiah.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode minimal 500 kata, mencakup bahan dan metode yang digunakan secara utuh dengan uraian yang mencukupi untuk setiap tahapan. Jelaskan juga lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Lengkapi bagian ini dengan diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Pada bagian akhir metode uraikan tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan dan menjelaskan target dari setiap tahapan penelitian.

Susunan Organisasi Tim Pengusul dan Pembagian Tugas

No	Nama /NIDN/NIP	Fakultas/Unit	Bidang Ilmu	Uraian Tugas
1				
2				
3				
4				

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

Anggaran Biaya

Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dengan mengikuti format pada Lampiran 3. Ringkasan anggaran biaya yang diajukan per tahun disusun mengikuti komponen sebagaimana dalam berikut.

Tabel Ringkasan Anggaran Biaya Penelitian Dasar yang Diajukan

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp.)
1	Honorarium untuk petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 20% dan dibayarkan sesuai ketentuan).	
2	Pembelian peralatan penunjang untuk peralatan pendukung vital untuk kegiatan penelitian dan peralatan tersebut tidak tersedia di laboratorium (maksimum 40%).	
3	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, bahan laboratorium (maksimum 60%).	
4	Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop DN-LN, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 30%).	
5	Lain-lain untuk sewa peralatan/mesin/ruang laboratorium, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%).	
Jumlah		

Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk diagram batang (*bar chart*) untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format berikut, minimal untuk 8 (delapan) bulan. Jadwal kegiatan di buat detail sesuai dengan tahapan penelitian.

No	Jenis Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	...	...	...	12
1	Kegiatan 1								
2	Kegiatan 2								

3									
4									
5									
6	Kegiatan ke- <i>n</i>								

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun menurut abjad (*alphabetical order*) dengan sistem nama dan tahun: nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, sumber (untuk jurnal diikuti dengan volume dan halaman), atau penerbit. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

LAMPIRAN

- Lampiran 1. Justifikasi anggaran penelitian (lihat lampiran 3);
- Lampiran 2. Biodata pengusul (lihat lampiran 4);
- Lampiran 3. Surat pernyataan ketua peneliti (lihat lampiran 5);
- Lampiran 4. Luaran penelitian Talenta Tahun 2017 dan 2018 yang sudah terbit (bagi yang pernah mendapatkan Penelitian tersebut) (lihat lampiran 6);
- Lampiran 5. Surat keterangan pembimbingan mahasiswa (khusus untuk Skema PGB) (lihat lampiran 7);
- Lampiran 6. Surat Pernyataan Mitra kerjasama (khusus Skema PT, PKLN, PKDN dan PPBU) (lihat lampiran 8).



BAB 13

SELEKSI ROPOSAL, PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

13.1 Seleksi Proposal

Seleksi proposal dilakukan dalam dua tahapan, yaitu evaluasi dokumen (*desk evaluation*) yang dilakukan secara daring dan pembahasan proposal bagi yang dinyatakan lolos dalam evaluasi dokumen. Komponen penilaian evaluasi dokumen proposal secara daring menggunakan borang sebagaimana pada lampiran. Adapun komponen penilaian pembahasan proposal menggunakan borang sebagaimana pada lampiran.

13.2 Pelaksanaan dan Pelaporan

Pelaksanaan Penelitian Dosen Muda dipantau dan dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan oleh masing-masing penilai internal melalui Simpel USU. Penilaian pelaksanaan pemantauan dan evaluasi menggunakan Borang sebagaimana pada lampiran. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

Setiap peneliti diwajibkan menyiapkan laporan kemajuan untuk dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal atas laporan kemajuan diunggah melalui Simpel USU. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. Mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian Penelitian (memuat kegiatan secara umum, bukan *logbook*) terhitung sejak penandatanganan perjanjian penelitian secara daring di Simpel USU (Lampiran 9);
- b. Menyiapkan bahan monitoring dan evaluasi oleh penilai internal dengan mengunggah laporan kemajuan yang telah disahkan oleh lembaga penelitian dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 7 MB melalui Simpel USU mengikuti format (Lampiran 10);
- c. Mengunggah Laporan Akhir yang telah disahkan oleh lembaga penelitian dalam format pdf dengan ukuran *file* maksimum 10 MB ke Simpel USU mengikuti format (Lampiran 11);
- d. Mengunggah bukti luaran penelitian yang dihasilkan (publikasi ilmiah, makalah yang diseminarkan, buku ajar, dan lain-lain) di Simpel USU;
- e. Mengikuti seminar hasil penelitian setelah penelitian selesai sesuai perencanaan. Penilaian presentasi seminar hasil dapat dilihat pada lampiran.

DAFTAR PUSTAKA

1. Panduan Pelaksanaan Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Di Perguruan Tinggi, Edisi XII, Tahun 2018, Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
2. Rencana Induk Penelitian Universitas Sumatera Utara 2016-2020.
3. Rencana Strategis USU 2015-2019.
4. Panduan Pelaksanaan Penelitian TALENTA USU Edisi 2.

LAMPIRAN

Lampiran 1.1 Format Halaman Sampul Penelitian*

Kode Talenta/Kode Fakultas :/.....

**USULAN
SKEMA*)**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, dan NIDN)

**Fakultas/Sekolah Pascasarjana/Rumah Sakit
Universitas Sumatera Utara
Bulan dan Tahun**

Catatan:

- *) Sesuaikan dengan skema Penelitian yang dipilih.
- Cover skema PDM (putih); PD (abu-abu), PT (orange), PGB (merah), PPRSU (krem), PKLN (Biru), PKDN (biru muda), PPBU (Hijau) dan P2JFD (Kuning)

Lampiran 1.2 Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN SKEMA PENELITIAN

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN/NIDK/NIP :

c. H-indeks Scopus :

d. Jabatan Fungsional :

e. Prodi/Fak/SPs/Unit :

f. Nomor HP :

g. Alamat surel (*e-mail*) :

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Program Studi/Fakultas :

Anggota Peneliti (n)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Program Studi/Fakultas :

Mitra

a. Nama Mitra :

b. Alamat Mitra :

Lama Penelitian : tahun

Biaya Penelitian : Rp

Mengetahui,
Pimpinan Fakultas/SPS/RS

Tanda tangan dan Stempel

(Nama Lengkap)
NIP.....

Medan, tanggal-bulan-tahun

Ketua Peneliti,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP.....

Menyetujui,
Lembaga Penelitian USU
Ketua,

Tanda tangan dan Stempel

(Nama Lengkap)
NIP.....

Lampiran 1.3 Borang Evaluasi Dokumen Proposal Penelitian

EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL PENELITIAN DOSEN MUDA

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun Biaya

Diusulkan : Rp.....

Biaya Direkomendasikan : Rp.....

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah: a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Penelitian	25		
2	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan iptek-sosbud c. Pengayaan bahanajar	25		
3	Metode penelitian: Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25		
4	Tinjauan pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan daftar pustaka	15		
5	Kelayakan penelitian: a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia	10		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang Lama

Penelitian : tahun Biaya

Penelitian :

a. Diusulkan : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Masalah yang diteliti: a. Kontribusi pada iptek-sosbud b. Tinjauan pustaka c. Perumusan masalah	15		
2	Orientasi Penelitian: a. Makna Ilmiah b. Orisinalitas dan kemutakhiran	20		
3	Metode Penelitian: a. Pola pendekatan ilmiah b. Kesesuaian metode	15		
4	Luaran Penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Teori/hipotesis baru c. Metode baru dan informasi/desain baru	30		
5	Kelayakan Sumberdaya: a. Peneliti b. Peralatan c. Rencana jadwal dan rencana biaya	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL PENELITIAN TERAPAN

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No.	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah, tujuan, dan peta jalan Penelitian	15		
2	Luaran (proses dan produk): a. produk , kebijakan, model, rekayasa sosial, dan teknologi tepat guna b. HKI c. Publikasi	30		
3	Tinjauan pustaka (Studi pustaka/ kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan)	15		
4	Metode Penelitian: Desain dan ketepatan metode penelitian	20		
5	Kelayakan Sumberdaya: a. Peneliti (rekam jejak) b. Peralatan c. Rencana jadwal dan rencana biaya	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL PENELITIAN GURU BESAR

Judul Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Anggota Peneliti : orang Lama

Penelitian : tahun Biaya

Diusulkan : Rp.....

Biaya Direkomendasikan : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah, tujuan, dan peta jalan Penelitian	15		
2	Luaran (proses dan produk): a. Publikasi b. produk , kebijakan, model, rekayasa sosial, dan teknologi tepat guna c. HKI	30		
3	Tinjauan pustaka (Studi pustaka/ kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan)	15		
4	Metode penelitian (Desain dan ketepatan metode penelitian)	20		
5	Kelayakan Sumberdaya: a. Peneliti (rekam jejak) b. Peralatan c. Rencana jadwal dan biaya	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL
PENELITIAN PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT USU**

Judul Penelitian :
 Fakultas :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIDN/NIP :
 Anggota Peneliti : orang Lama
 Penelitian : tahun Biaya
 Diusulkan : Rp.....
 Biaya Direkomendasikan : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan masalah, tujuan, dan peta jalan Penelitian	15		
2	Luaran (proses dan produk): a. produk , kebijakan, model, rekayasa sosial, dan teknologi tepat guna b. HKI c. publikasi	35		
3	Tinjauan pustaka (Studi pustaka/ kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan)	15		
4	Metode penelitian (Desain dan ketepatan metode penelitian)	20		
5	Kelayakan Sumberdaya: a. Peneliti (rekam jejak) b. Peralatan c. Rencana jadwal dan biaya	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL
PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Relevansi Penelitian (urgensi, kedalaman materi)	25		
2	Kualitas Penelitian (orisinalitas, ketepatan metode, kepastakaan, luaran/dampak)	25		
3	Kerja sama (strategis, internasionalisasi)	25		
4	Kelayakan (persyaratan administrasi, rekam jejak peneliti Indonesia dan mitra kerja sama, anggaran)	25		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL
PENELITIAN KERJASAMA DALAM NEGERI**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian keahlian pengusul dengan program	15		
2	Pentingnya kerja sama penelitian	20		
3	Rekam jejak TPM: a. Kesesuaian keahlian, b. Prestasi penelitian dan Publikasi, HKI, kerja sama.	25		
4	Mutu penelitian (tujuan, metode, luaran)	20		
5	Kelayakan penelitian: a. Keberlanjutan penelitian di TPP, b. Biaya, Perencanaan/alokasi waktu kerja sama.	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL
PENELITIAN PENUGASAN BIDANG UNGGULAN**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Rekam jejak pengusul: a. Publikasi (Jurnal ilmiah terindeks, Jurnal ilmiah terakreditasi, buku, Proseding terindeks) b. Kepemilikan HKI (terdaftar/terbit)	20		
2	Relevansi usulan terhadap renstra USU: a. Kualitas dan relevansi tujuan permasalahan b. Keterkaitan hasil Penelitian yang terdapat sebelumnya	30		
3	Kebaruan riset atau Prospek Komersialisasi	25		
4	Potensi tercapainya luaran: a. Publikasi di jurnal bereputasi b. Produk teknologi siap komersialisasi	30		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL
PENELITIAN PERCEPATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN**

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/SPS :
 Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
 Anggota Peneliti : orang
 Lama Penelitian : tahun
 Biaya Diusulkan : Rp
 Biaya Direkomendasikan : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Rekam jejak pengusul: c. Rekam jejak ketua d. Rekam jejak anggota	30		
2	Usulan penelitian: a. Ketajaman analisis situasi b. Kesesuaian kompetensi tim pengusul c. Rumusan masalah prioritas	20		
3	Luaran IPTEKS yang ditawarkan: a. Jurnal internasional bereputasi b. Jurnal nasional terakreditasi c. HKI	20		
4	Metode pelaksanaan penelitian: a. Metode b. Solusi dan rencana kegiatan	15		
5	Kewajaran target capaian: a. Kewajaran RAB b. Kesesuaian target dengan jadwal	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.4 Borang Evaluasi Pembahasan Proposal Penelitian

EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN DOSEN MUDA

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang Lama

Penelitian : tahun

Biaya Penelitian :

a. Diusulkan : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Masalah yang diteliti: a. Kontribusi pada iptek-sosbud b. Tinjauan pustaka c. Perumusan masalah	20		
3	Metode Penelitian: a. Makna ilmiah b. Orisinalitas c. Kemutakhiran d. Pola pendekatan dan kesesuaian metode	30		
4	Potensi Tercapainya Luaran Penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Teori/hipotesis baru c. Metode baru d. Informasi/desain baru	30		
5	Kelayakan Sumber Daya: a. Rekam jejak tim peneliti b. Sarana dan prasarana c. Rencana jadwal penelitian d. Rencana biaya	10		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang Lama

Penelitian : tahun Biaya

Penelitian :

a. Diusulkan : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Masalah yang diteliti: a. Kontribusi pada iptek-sosbud b. Tinjauan pustaka c. Perumusan masalah	20		
3	Metode Penelitian: a. Makna ilmiah b. Orisinalitas c. Kemutakhiran d. Pola pendekatan dan kesesuaian metode	20		
4	Potensi Tercapainya Luaran Penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Teori/hipotesis baru c. Metode baru d. Informasi/desain baru	30		
5	Kelayakan Sumberdaya: a. Peneliti (rekam jejak) b. Peralatan c. Rencana jadwal dan rencana biaya	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN TERAPAN

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Perumusan masalah: a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Penelitian c. Kontribusi pada pembangunan dan pengembangan iptek-sosbud	20		
3	Mutu penelitian: a. Relevansi dan kemutakhiran pustaka b. Peta jalan penelitian c. Desain dan ketepatan metode d. Inovasi baru	25		
4	Potensi tercapainya luaran penelitian: a. Produk iptek-sosbud (metode, TTG, <i>blue print</i> , purwarupa, kebijakan, model, rekayasa sosial) b. Publikasi ilmiah, HKI, dll	30		
5	Kelayakan sumberdaya: a. Tim peneliti (rekam jejak) b. Rencana jadwal dan biaya c. Sarana dan prasarana	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN GURU BESAR

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang Lama

Penelitian : tahun Biaya

Penelitian :

a. Diusulkan : Rp

b. Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Masalah yang diteliti: a. Kontribusi pada iptek-sosbud b. Tinjauan pustaka c. Perumusan masalah	20		
3	Metode Penelitian: a. Makna ilmiah b. Orisinalitas c. Kemutakhiran d. Pola pendekatan dan kesesuaian metode	25		
4	Potensi Tercapainya Luaran Penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Teori/hipotesis baru c. Metode baru d. Informasi/desain baru	30		
5	Kelayakan Sumberdaya: a. Tim Peneliti (rekam jejak), b. Peralatan, c. Rencana jadwal dan rencana biaya.	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL
PENELITIAN PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT USU**

Judul Penelitian :
 Fakultas/RS :
 Program Studi :
 Ketua Peneliti
 a. Nama Lengkap :
 b. NIDN/NIP :
 Anggota Peneliti : orang
 Biaya Diusulkan : Rp.....
 Biaya Direkomendasikan : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Perumusan masalah: a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Penelitian c. Kontribusi pada pembangunan dan pengembangan iptek-sosbud	20		
3	Mutu penelitian: a. Relevansi dan kemutakhiran pustaka b. Peta jalan penelitian c. Desain dan ketepatan metode d. Inovasi baru	25		
4	Potensi tercapainya luaran penelitian: a. Produk iptek-sosbud (metode, TTG, <i>blue print</i> , purwarupa, kebijakan, model, rekayasa sosial) b. Publikasi ilmiah, HKI, dll.	30		
5	Kelayakan sumberdaya: a. Tim peneliti (rekam jejak) b. Rencana jadwal dan biaya c. Sarana dan prasarana	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan substansif penelitian	10		
2	Mutu penelitian (orisinalitas, ketepatan metode, kepastakaan, luaran publikasi/dampak)	20		
3	Urgensi dan mekanisme kerja sama penelitian, strategis, internasionalisasi, segi kesetaraan/timbal balik	25		
4	Peluang keberlanjutan program kerja sama penelitian	20		
5	Komitmen dan kelayakan (rekam jejak peneliti Indonesia dan mitra kerja sama, perluasan jejaring, anggaran, persyaratan administrasi)	25		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

**EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL
PENELITIAN KERJASAMA DALAM NEGERI**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Pentingnya kerja sama penelitian: a. Peningkatan kompetensi TPP b. Perbaikan sarana dan prasarana penelitian TPP	25		
3	Mutu penelitian: e. Relevansi dan kemutakhiran program f. Ketetapan desain dan metode penelitian	25		
4	Potensi tercapainya luaran penelitian: a. Publikasi b. Peningkatan ketajaman penelitian c. Peningkatan kemampuan peneliti TPP	25		
5	Kelayakan penelitian: a. Keberlanjutan penelitian di TPP b. Rencana Biaya c. Perencanaan/alokasi waktu kerja sama	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

**EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL
PENELITIAN PENUGASAN BIDANG UNGGULAN**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Fakultas/SPS :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Lama Penelitian : tahun

Biaya Diusulkan : Rp

Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Perumusan masalah: a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan penelitian c. Kontribusi pada pencapaian renstra USU	20		
3	Mutu penelitian: a. Relevansi dan kemutakhiran pustaka b. Peta jalan penelitian c. Desain dan ketepatan metode d. Inovasi baru	25		
4	Potensi tercapainya luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Produk teknologi siap komersialisasi	30		
5	Kelayakan sumberdaya: a. Tim peneliti (rekam jejak) b. Rencana jadwal dan biaya c. Sarana dan prasarana	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

**EVALUASI PEMBAHASAN PROPOSAL
PENELITIAN PERCEPATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN**

Judul Penelitian :
 Bidang Penelitian :
 Fakultas/SPS :
 Ketua Peneliti :
 a. Nama Lengkap :
 b. NIDN :
 c. Jabatan Fungsional :
 Anggota Peneliti : orang
 Lama Penelitian : tahun
 Biaya Diusulkan : Rp
 Biaya Direkomendasikan : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	15		
2	Kesiapan dan kesediaan sarana di Universitas: a. Kesiapan ketua peneliti b. Kesiapan anggota peneliti	20		
3	Kesesuaian metode: a. Kesesuaian dengan rencana kegiatan b. Relevansi metode dengan capaian	20		
4	Komitmen antara ketua dan anggota peneliti (koordinasi dan pembagian tugas)	25		
5	Kesiapan pencapaian target luaran	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
 Penilai,

Tanda tangan

(Nama lengkap)

Lampiran 1.5 Borang Monitoring dan Evaluasi Lapangan Penelitian

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DOSEN MUDA

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya penelitian : Rp

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot (%)	Skor	Nilai	
1	Pelaksanaan penelitian	< 25%		25 – 50%	51 – 75%	>75%	30		
2	Publikasi ilmiah / jurnal	tidak ada	draf	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah lokal/nasional	tidak ada	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan		25		
4	Bahan ajar	tidak ada	draf	diproses penerbit (<i>editine</i>)	sudah terbit		15		
5	TTG, produk/model/purwarupa / desain/ karya seni/ rekayasa sosial	tidak ada	draf	produk	penerapan		10		
Jumlah							100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 2. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 3. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 4. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).
 5. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DASAR

Judul Penelitian :

Nama Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian		Keterangan					Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Pelaksanaan penelitian		< 25%	25 – 50%		51 – 75%	>75%	20		
2	Publikasi Ilmiah		Tidak ada	Draf	Submitted	Accepted	Published	30		
		Internasional								
		Nasional Terakreditasi								
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah		Tidak ada	Draf	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan		20		
		Internasional								
		Nasional								
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		Tidak ada	Draf	Terdaftar	Granted		10		
5	Produk/Model/Purwarupa/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial		Tidak ada	Draf	Produk	Penerapan		10		
6	Buku Ajar		Tidak ada	Draf	Diproses	Sudah Terbit		10		
					Penerbit					
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 2. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 3. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 4. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 5. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial : Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 6. Buku Ajar : Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN TERAPAN

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian			Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1	Pelaksanaan penelitian			< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%	20			
2	Publikasi ilmiah			tidak ada	draf	submitte	accepted	Published	20		
		Internasional									
		Nasional Terakreditasi									
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah			tidak ada	draf	terdaftar		sudah dilaksanakan	10		
		Internasional									
		Nasional									
		Lokal									
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu			tidak ada	draf	terdaftar		granted	15		
	Teknologi tepat guna			tidak ada	draf	produk		penerapan			
5	Produk/model/purwarupa/desain/ karya seni/rekayasa sosial			tidak ada	draf	produk		penerapan	25		
6	Buku ajar			tidak ada	draf	proses editing		sudah terbit	10		
Jumlah								100			

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 2. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 3. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 4. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 5. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 6. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN GURU BESAR

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian		Keterangan					Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Pelaksanaan penelitian		< 25%	25 – 50%		51 – 75%	>75%	20		
2	Publikasi ilmiah		tidak ada	draf	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	25		
		Internasional								
		Nasional terakreditasi								
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah		tidak ada	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		Internasional								
		Nasional								
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		tidak ada	draf	terdaftar	<i>granted</i>		35		
	Produk/model/purwarupa/desain / karya seni/ rekayasa sosial		tidak ada	draf	produk	penerapan				
6	Buku Ajar		tidak ada	draf	diproses penerbit (<i>editing</i>)	sudah terbit		10		
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

.....

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 2. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 3. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 4. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 5. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 6. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

**MONITORING DAN EVALUASI
PENELITIAN PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT UNIVERSITAS**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

Fakultas :

Tahun Pelaksanaan :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian		Keterangan					Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Pelaksanaan penelitian		< 25%	25 – 50%		51 – 75%	>75%	20		
2	Publikasi ilmiah		tidak ada	draf	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	25		
		Internasional								
		Nasional terakreditasi								
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah		tidak ada	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		Internasional								
		Nasional								
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		tidak ada	draf	terdaftar	<i>granted</i>		35		
	Produk/model/purwarupa/desain / karya seni/ rekayasa sosial		tidak ada	draf	produk	penerapan				
5	Buku Ajar		tidak ada	draf	diproses penerbit (<i>editing</i>)	sudah terbit		10		
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

.....

.....

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 2. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 3. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 4. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 5. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 6. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1	Pelaksanaan penelitian		< 25%	25 – 50%		51 – 75%	>75%	20		
2	Publikasi ilmiah		tidak ada	draf	submitte	accepted	Published	20		
		Internasional								
		Nasional Terakreditasi								
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah		tidak ada	draf	terdaftar		sudah dilaksanakan	10		
		Internasional								
		Nasional								
		Lokal								
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		tidak ada	draf	terdaftar		granted	15		
	Teknologi tepat guna		tidak ada	draf	produk		penerapan			
5	Produk/model/purwarupa/desain/ karya seni/rekayasa sosial		tidak ada	draf	produk		penerapan	25		
6	Buku ajar		tidak ada	draf	proses editing		sudah terbit	10		
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 7. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 8. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 9. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 10. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 11. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 12. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

**MONITORING DAN EVALUASI
PENELITIAN KERJASAMA DALAM NEGERI**

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Pelaksanaan penelitian		< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%	20		
2	Publikasi ilmiah		tidak ada	draf	submitte	accepted	Published	20	
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah		tidak ada	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan	10		
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		tidak ada	draf	terdaftar	granted	15		
	Teknologi tepat guna		tidak ada	draf	produk	penerapan			
5	Produk/model/purwarupa/desain/ karya seni/rekayasa sosial		tidak ada	draf	produk	penerapan	25		
6	Buku ajar		tidak ada	draf	proses editing	sudah terbit	10		
Jumlah							100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 13. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 14. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 15. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 16. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 17. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 18. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

**MONITORING DAN EVALUASI
PENELITIAN PENUGASAN BIDANG UNGGULAN**

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1	Pelaksanaan penelitian		< 25%	25 – 50%		51 – 75%	>75%	20		
2	Publikasi ilmiah		tidak ada	draf	submitte	accepted	Published	20		
		Internasional								
		Nasional Terakreditasi								
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah		tidak ada	draf	terdaftar		sudah dilaksanakan	10		
		Internasional								
		Nasional								
		Lokal								
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		tidak ada	draf	terdaftar		granted	15		
	Teknologi tepat guna		tidak ada	draf	produk		penerapan			
5	Produk/model/purwarupa/desain/ karya seni/rekayasa sosial		tidak ada	draf	produk		penerapan	25		
6	Buku ajar		tidak ada	draf	proses editing		sudah terbit	10		
Jumlah								100		

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 19. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 20. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 21. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 22. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 23. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 24. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

**MONITORING DAN EVALUASI
PENELITIAN PERCEPATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN**

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan : Rp

Biaya yang disetujui : Rp

No	Komponen Penilaian			Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1	Pelaksanaan penelitian			< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%	20			
2	Publikasi ilmiah			tidak ada	draf	submitte	accepted	Published	20		
		Internasional									
		Nasional Terakreditasi									
3	Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah			tidak ada	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan	10			
		Internasional									
		Nasional									
		Lokal									
4	Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu			tidak ada	draf	terdaftar	granted	15			
	Teknologi tepat guna			tidak ada	draf	produk	penerapan				
5	Produk/model/purwarupa/desain/karya seni/rekayasa sosial			tidak ada	draf	produk	penerapan	25			
6	Buku ajar				tidak ada	draf	proses editing	sudah terbit	10		
7	Potensi keberlanjutan hasil				< 25%	25 – 50%	51 – 75%	>75%			
Jumlah								100			

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

- Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik).
- Pemberian skor penilaian disesuaikan dengan melihat target yang direncanakan dengan capaian pada saat monev dilaksanakan. Pemonev harus melihat barang bukti capaian luaran. Sebagai acuan pemberian skor dapat menggunakan ketentuan berikut.
 25. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
 26. Publikasi ilmiah internasional: Skor 7 = *published/accepted*, 6 = *reviewed*, 5 = *submitted*, 3 = draf, 2 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *published/accepted*).
 27. Pemakalah pada temu ilmiah nasional/internasional: Skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan adalah membawakan makalah pada temu ilmiah internasional).
 28. HKI: Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap *granted*/terdaftar).
 29. Produk/Model/Purwarupa/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draf, 3 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap penerapan).
 30. Buku Ajar: Skor 7 = sudah terbit/proses *editing*, 6 = draf, 5 = tidak ada (jika target yang direncanakan sampai pada tahap sudah terbit).

Lampiran 1.6 Borang Penilaian Seminar Hasil Penelitian

PENILAIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN DOSEN MUDA

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas :

Jangka Waktu Penelitian : tahun.

Biaya Penelitian : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian	20		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	25		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN DASAR**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Jangka Waktu Penelitian :tahun

Biaya : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian dasar (<i>scientific oriented</i>)	30		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: a. Peningkatan kapasitas perguruan tinggi b. Memperluas khasanah ilmu pengetahuan c. Kontribusi pada iptek	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

PENILAIAN SEMINAR HASIL PENELITIAN TERAPAN

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Jangka Waktu Penelitian : tahun

Biaya Disetujui : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian (<i>product oriented</i>)	30		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: a. Peningkatan kapasitas perguruan tinggi b. Aplikasi hasil penelitian di masyarakat dan /atau industri c. Penetapan kebijakan publik	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN GURU BESAR**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

a. NIDN :

b. Fakultas/SPS :

Biaya Penelitian : Rp

No	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian	25		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	25		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: a. peningkatan kapasitas perguruan tinggi b. jumlah dosen muda yang terlibat c. jumlah mahasiswa yang diluluskan	30		
4	Luaran penelitian yang sudah dimanfaatkan oleh pengguna/masyarakat	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

*Mengacu pada borang evaluasi capaian luaran kegiatan penelitian guru besar

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN PENGEMBANGAN RUMAH SAKIT USU**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

a. NIDN/NIP :

b. Fakultas/RS :

Biaya Penelitian : Rp

No	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian	25		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	25		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: a. peningkatan kapasitas rumah sakit b. peningkatan mutu pelayanan rumah sakit c. peningkatan mutu pendidikan	30		
4	Luaran penelitian yang sudah dimanfaatkan oleh rumah sakit pendidikan	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

*Mengacu pada borang evaluasi capaian luaran kegiatan penelitian pengembangan rumah sakit pendidikan

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Jangka Waktu Penelitian : tahun

Biaya Disetujui : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian (<i>product oriented</i>)	30		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: d. Peningkatan kapasitas perguruan tinggi e. Aplikasi hasil penelitian di masyarakat dan /atau industri f. Penetapan kebijakan publik	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN KERJASAMA DALAM NEGERI**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Jangka Waktu Penelitian : tahun

Biaya Disetujui : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian (<i>product oriented</i>)	30		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: g. Peningkatan kapasitas perguruan tinggi h. Aplikasi hasil penelitian di masyarakat dan /atau industri i. Penetapan kebijakan publik	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN PENUGASAN BIDANG UNGGULAN**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Jangka Waktu Penelitian : tahun

Biaya Disetujui : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian (<i>product oriented</i>)	30		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: j. Peningkatan kapasitas perguruan tinggi k. Aplikasi hasil penelitian di masyarakat dan /atau industri l. Penetapan kebijakan publik	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....
.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PENELITIAN PERCEPATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN**

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIDN :

Fakultas/SPS :

Jangka Waktu Penelitian : tahun

Biaya Disetujui : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan dan sasaran penelitian (<i>product oriented</i>)	30		
2	Realisasi capaian luaran penelitian sesuai rencana*	30		
3	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian: m. Peningkatan kapasitas perguruan tinggi n. Aplikasi hasil penelitian di masyarakat dan /atau industri o. Penetapan kebijakan publik	25		
4	Kesiapan dan kemampuan mempresentasikan hasil	15		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 2 Kode Rumpun Bidang Unggulan TALENTA dan Kode Fakultas/Unit

1. Kode Rumpun Bidang Unggulan TALENTA

Kode	Bidang Unggulan
01	<i>Tropical Science and Medicine</i>
02	<i>Agroindustry</i>
03	<i>Local Wisdom</i>
04	<i>Energy (Sustainable)</i>
05	<i>Natural Resources (biodiversity, forest, marine, mine, tourism)</i>
06	<i>Technology</i>
07	<i>Arts (ethnic)</i>

2. Kode Fakultas/Unit

Kode	Fakultas/Unit Pengusul
01	Fakultas Kedokteran
02	Fakultas Hukum
03	Fakultas Pertanian
04	Fakultas Teknik
05	Fakultas Ekonomi dan Bisnis
06	Fakultas Kedokteran Gigi
07	Fakultas Ilmu Budaya
08	Fakultas Matematika dan Ilmi Pengetahuan Alam
09	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
10	Fakultas Kesehatan Masyarakat
11	Fakultas Psikologi
12	Fakultas Farmasi
13	Fakultas Ilmu Komputer dan Sistem Informasi
14	Fakultas Keperawatan
15	Fakultas Kehutanan
16	Sekolah Pascasarjana
17	Rumah Sakit Universitas Sumatera Utara

Lampiran 3 Format Justifikasi Anggaran

1. Honorarium				
Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (jam/Minggu)	Minggu	Besaran Honor (Rp)
Laboran 1				
Laboran 2				
Laporan <i>n</i>				
Pengumpul data 1				
Pengumpul data 2				
Pengumpul data <i>n</i>				
Subtotal (Rp)				
2. Peralatan Penunjang				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Besaran Harga Peralatan Penunjang (Rp)
Perlatan penunjang 1				
Perlatan penunjang 2				
Perlatan penunjang <i>n</i>				
Subtotal (Rp)				
3. Bahan Habis Pakai				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Besaran Harga Peralatan Penunjang (Rp)
Bahan habis pakai 1				
Bahan habis pakai 2				
Bahan habis pakai <i>n</i>				
Subtotal (Rp)				
4. Perjalanan				
Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Besaran Biaya Perjalanan (Rp)
Perjalanan 1				
Perjalanan 2				
Perjalanan <i>n</i>				
Subtotal (Rp)				
5. Lain-lain				
Material	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Besaran Biaya Sewa (Rp)
Lain-lain 1				
Lain-lain 2				
Lain-lain <i>n</i>				
SUB TOTAL (Rp)				
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp)				

Lampiran 4 Format Biodata Pengusul

Nama	:	
NIDN/NIDK/NIP	:	
Pangkat/Jabatan	:	
E-mail	:	
ID Sinta	:	(lampirkan print screennya)
H index Scopus	:	

Publikasi di Jurnal Internasional Terindeks

No.	Judul Artikel	Peran	Nama Jurnal, Tahun Terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL Artikel (jika ada)
1		Penulis Pertama / Penulis Korenponden		
2				
dst				

Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi

No.	Judul Artikel	Peran	Nama Jurnal, Tahun Terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL Artikel (jika ada)
1		Penulis Pertama / Penulis Korenponden		
2				
dst				

Proseding Seminar/Konferensi Internasional Terindeks

No.	Judul Artikel	Peran	Nama Jurnal, Tahun Terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL Artikel (jika ada)
1		Penulis Pertama / Penulis Korenponden		
2				
dst				

Penerbitan Buku

No.	Judul Buku	Tahun Penerbitan	ISBN	Penerbit	URL (jika ada)
1					
2					
dst					

Perolehan Kekayaan Intelektual (KI)

No.	Judul KI	Tahun Perolehan	Jenis KI	Nomor	Status KI	URL (jika ada)
1					Terdaftar / Granted	
2						
dst						

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan proposal Penelitian Skema.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Ketua/Anggota Pengusul,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 5 Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana

KOP SURAT PROGRAM STUDI/DEPARTEMEN/UNIT

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIDN/NIDK/NIP :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

.....
.....
yang diusulkan dalam skema(tuliskan skema penelitian)..... untuk tahun anggaran
..... **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Pimpinan Program Studi/Departemen/Unit....

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP.....

Medan, tanggal-bulan-tahun

Yang menyatakan,

*Meterai Rp.6000
Tandatangan*

(Nama Lengkap)
NIP

Lampiran 6 Luaran Penelitian Talenta Tahun 2017 dan 2018

No	Tahun	Skema Penelitian	Judul Penelitian	Luaran*		
				Judul Luaran	Jurnal/ Prosiding/ Buku / Dll	Url
1.						
2.						
dst.						

* Lampirkan *hardcopy* luaran terkait (yang sudah terbit)

Lampiran 7 Format Surat Keterangan Pembimbingan Mahasiswa Khusus untuk Skema PGB)

KOP SURAT PROGRAM STUDI

SURAT KETERANGAN

No. :.....

Yang bertanda tangan di bawah ini mengatakan bahwa mahasiswa yang tersebut pada tabel berikut :

No.	Nama	NIM	Program Studi/Departemen	Judul Skripsi/Tesis/Disertasi

Adalah benar dibimbing oleh Bapak/Ibu **Prof.** .

Demikianlah Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Medan, tanggal-bulan-tahun
Pimpinan Program Studi

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

Lampiran 8 Format Surat Pernyataan Mitra kerjasama (khusus Skema PT, PKLN, PKDN dan PPBU)

SURAT PERNYATAAN KESEDIAN KERJASAMA DARI MITRA USAHA DALAM PELAKSANAAN PENELITIAN

Yang bertandatangan dibawah ini,

Nama :
Pimpinan Mitra Usaha :
Bidang Usaha :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bersedia untuk bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan Penelitian (sebutkan nama skema):

Nama Ketua Tim Pengusul :
NIDN/NIDK :
Program Studi :

guna menerapkan dan/atau mengembangkan IPTEKS pada tempat usaha kami.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan didalam permbuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Ketua Tim Pengusul,

Kota, tanggal-bulan-tahun
Pimpinan Mitra Industri

Cap dan Tanda Tangan

Materai Rp 6.000
Cap dan Tanda Tangan

(nama lengkap)

(nama lengkap)

Lampiran 9 Format Catatan Harian

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: ☐ ☐ ☐ ☐
2	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: ☐ ☐ ☐ ☐
3	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: ☐ ☐ ☐ ☐
dst	dst	Dan seterusnya

Keterangan: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan (diunggah).

Lampiran 10 Format Laporan Kemajuan Penelitian

a. Sampul Muka (warna disesuaikan dengan warna skema)

Kode Talenta/Kode Fakultas :/.....
LAPORAN KEMAJUAN SKEMA  JUDUL Ketua/Anggota Tim (Nama lengkap dan NIDN/NIDK/NIP) Fakultas/SPS/RS Universitas Sumatera Utara Bulan dan Tahun

b. Format Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN
SKEMA**

Judul :

Pelaksana

a. Nama Lengkap :

b. NIDN/NIDK/NIP :

c. H-indeks Scopus :

d. Jabatan Fungsional :

e. Fakultas/SPs/Unit :

f. Nomor HP :

g. Alamat surel (*e-mail*) :

Anggota (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN/NIDK/NIP :

c. Fakultas/SPs/Unit :

Anggota (n)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN/NIDK/NIP :

c. Fakultas/SPs/Unit :

Mitra

a. Nama Mitra :

b. Alamat Mitra :

Tahun Pelaksanaan :

Biaya Penelitian : Rp

Mengetahui,
Lembaga Penelitian USU
Ketua,

Tanda tangan dan Stempel

(Nama Lengkap)
NIP.....

Medan, tanggal-bulan-tahun

Ketua,

Tandatangan

(Nama Lengkap)
NIP....

c. Sistematika Laporan Kemajuan

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB 4. METODE PENELITIAN
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA
BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), dll.
- HKI, publikasi dan produk penelitian Lainnya.

Catatan: Laporan Kemajuan Penelitian untuk seluruh skema mengikuti format yang sama. Ditulis menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1 spasi dan ukuran kertas A-4 dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar, kecuali Penelitian Kerjasama Luar Negeri ditulis dalam Bahasa Inggris.

Lampiran 11 Format Laporan Akhir Penelitian

a. Sampul Muka (warna sesuaikan dengan warna skema)

Kode Talenta/Kode Fakultas :/.....

LAPORAN AKHIR SKEMA



JUDUL

Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN/NIDK/NIP)

Dibiayai oleh ...
.....
(nomor dan tanggal kontrak)

Fakultas/SPS/RS
Universitas Sumatera Utara
Bulan dan Tahun

b. Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir Penelitian

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
SKEMA**

Judul :
Peneliti/Pelaksana
a. Nama Lengkap :
b. NIDN/NIDK/NIP :
c. H-indeks Scopus :
d. Jabatan Fungsional :
e. Fakultas/SPs/Unit :
f. Nomor HP :
g. Alamat surel (e-mail) :
Anggota (1)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Fakultas/SPs/Unit :
Anggota (n)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Fakultas/SPs/Unit :
Mitra
a. Nama Mitra :
b. Alamat Mitra :
Tahun Pelaksanaan :
Biaya Penelitian : Rp

Mengetahui,
Pimpinan Fakultas/RSU

Tanda tangan dan Stempel

(Nama Lengkap)
NIP

Medan, tanggal-bulan-tahun

Ketua,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

Menyetujui,
Lembaga Penelitian USU
Ketua,

Tanda tangan dan Stempel

(Nama Lengkap)
NIP

c. Sistematika Laporan Akhir Penelitian

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
ABSTRAK
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT
PENELITIAN
BAB 4. METODE PENELITIAN
BAB 5. HASIL DAN LUARAN YANG
DICAPAI
BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN (bukti luaran yang didapatkan)
- Instrumen.
- Form evaluasi capaian
- Artikel ilmiah (*draft*, status *submission* atau *reprint*), dll.
- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.

Catatan: Laporan Akhir Penelitian untuk seluruh skema mengikuti format yang sama. Ditulis menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1 spasi dan ukuran kertas A-4 dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar, kecuali Penelitian Kerjasama Luar Negeri ditulis dalam Bahasa Inggris.

d. Format Abstrak

SKEMA PENELITIAN

JUDUL
(SESUAI DENGAN JUDUL PENELITIAN)
diketik dengan huruf Time New Roman 12 Kapital, Bold

Nama Peneliti
Fakultas Universitas Sumatera Utara
diketik dengan huruf Time New Roman 11

ABSTRAK

1. Abstrak dibuat dalam satu paragraf.
2. Maksimum 400 kata.
3. Diketik 1 spasi dengan huruf Time New Roman 11.
4. Pada bagian akhir abstrak 4-5 kata kunci.
5. File dalam format Microsoft Word.
6. Nama peneliti ditulis lengkap tanpa gelar dan tidak disingkat, ketua peneliti sebagai penulis pertama (contoh: Erman Munir, Chairani Hanum, dan Andy Tambusai)

Lampiran 12 Borang Evaluasi Atas Capaian Luaran

EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN PENELITIAN

Ketua :
Fakultas/SPS/Unit :
Judul Penelitian :
Tahun Kegiatan :

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

No	Luaran yang Direncanakan	Capaian
1		
2		
3		
dst.		

1. PUBLIKASI ILMIAH

Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	Jurnal Nasional Terkreditasi/Jurnal Internasional
Judul artikel	
Status Naskah	Draft / Submitted / Accepted / Terbit

Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

2. BUKU AJAR

Judul buku	
Status	Draft / Sudah dikirim kepercetakan / Terbit

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. PEMBICARA PADA TEMU ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)

Judul Makalah	
Nama Temu ilmiah	
Jenis Temu Ilmiah	Nasional / Internasional
Tempat Pelaksanaan	
Waktu Pelaksanaan	
Status Naskah	Draft / Terdaftar / Sudah dilaksanakan

Jika masih ada temu ilmiah ke 2 dan seterusnya uraikan pada lembar tambahan.

4. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

HKI	(Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai “ <i>granted</i> ”)
TEKNOLOGI TEPAT GUNA	(Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud)
REKAYASA SOSIAL	(Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah)
JEJARING KERJA SAMA	(Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antar lembaga)
PENGHARGAAN	(Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi)
LAINNYA (Tuliskan)	

Bila ada luaran lainnya dapat dijelaskan.

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....
.....
.....

Medan, tanggal-bulan-tahun
Ketua,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Catatan: Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian dengan judul lain sebelumnya.

