

FORMAT LAPORAN AKHIR

Sampul Muka Skema PD (putih); PT (abu-abu), PP (orange), PPRSU (krem), PKP (Biru), PKPTS (Ungu), PKNWCU (hijau), PKInt (kuning) dan PAI (merah), PPKGB (pink)

Kode Talenta/Kode Fakultas :/.....

**LAPORAN AKHIR
PENELITIAN TALENTA USU
SKEMA**



JUDUL

**Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN/NIDK/NIP)**

Dibiayai oleh:
Universitas Sumatera Utara
Tahun Anggaran 2022
sesuai dengan Kontrak Penelitian
Nomor: 11119.1/UN5.1.R/PPM/2022, tanggal 08 Agustus 2022

**Fakultas/SPS/RS
Universitas Sumatera Utara
Maret 2023**

Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PENELITIAN TALENTA USU
SKEMA PENELITIAN 2022**

- 1. Judul :
- 2. Pelaksana
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN/NIDK/NIP :
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Fakultas/Unit :
 - e. Alamat surel (*e-mail*) :
- 3. Anggota Tim Pelaksana
 - a. Anggota (1)
 - Nama Lengkap :
 - NIDN/NIDK/NIP :
 - Jabatan Fungsional :
 - Fakultas/Unit :
 - b. Anggota (n)
 - Nama Lengkap :
 - NIDN/NIDK/NIP :
 - Jabatan Fungsional :
 - Fakultas/Unit :
- 4. Mahasiswa yang terlibat : orang
- 5. Mitra
 - a. Nama Mitra :
 - b. Alamat Mitra :
- 6. Tahun Pelaksanaan :
- 7. Biaya Penelitian : Rp

Mengetahui
Pimpinan Fakultas/SPs/RS,

Medan, Maret 2023
Ketua Tim Pengusul,

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Menyetujui
Lembaga Penelitian USU
Ketua,

Prof. Dr. Robert Sibarani, MS
NIP. 196402121987031004

Catatan: Untuk Dokumen yang diunggah, tandatangan Ketua LP USU pada lembar pengesahan dikosongkan saja, dan hardcopy laporan yang dikumpulkan ke LP USU sebanyak 2 exemplar.

Sistematika Laporan Akhir

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. METODE PENELITIAN

BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB 5. KESIMPULAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (bukti capaian luaran)

- Artikel ilmiah (*draft*, status *submission* atau *reprint*), dll.
- HKI, publikasi dan produk penelitian Lainnya.

Catatan: Laporan Akhir Penelitian untuk seluruh skema mengikuti format yang sama. Ditulis menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1 spasi dan ukuran kertas A-4 dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar.

FORMAT ABSRTAK

SKEMA PENELITIAN

JUDUL
(SESUAI DENGAN JUDUL PENELITIAN)
diketik dengan huruf Time New Roman 12 Kapital, Bold
Nama Peneliti
Fakultas Universitas Sumatera Utara
diketik dengan huruf Time New Roman 11

ABSTRAK

1. Abstrak dibuat dalam satu paragraf.
2. Maksimum 400 kata.
3. Diketik 1 spasi dengan huruf Time New Roman 11.
4. Pada bagian akhir abstrak 4-5 kata kunci.
5. File dalam format Microsoft Word.
6. Nama peneliti ditulis lengkap tanpa gelar dan tidak disingkat, ketua peneliti sebagai penulis pertama (contoh: Andy Tambusai, Syafruddin Ilyas, dan Robert Sibarani)

FORMAT CATATAN HARIAN

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
dst	dst	Dan seterusnya

Keterangan: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan (diunggah).

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA TAHAP 100%
PENELITIAN TALENTA USU TAHUN 2022
SKEMA PENELITIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama Ketua Peneliti :
2. NIDN :
3. Fakultas :
4. Alamat :

Berdasarkan Surat Perjanjian/Kontrak Nomor: tanggal(1) mendapatkan Anggaran Penelitian dengan judul “.....”(2) sebesar Rp.,-(3)

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Biaya kegiatan penelitian di bawah ini meliputi:

No.	Uraian	Jumlah
1.	Honorarium: Keterangan (Uraikan secara ringkas)	Rp.(4)
2.	Peralatan Penunjang: Keterangan (Uraikan secara ringkas)	Rp.
3.	Bahan habis Pakai: Keterangan (Uraikan secara ringkas)	Rp.
4.	Perjalanan: Keterangan (Uraikan secara ringkas)	Rp.
5.	Lain-Lain: Keterangan (Uraikan secara ringkas)	Rp.
	Jumlah	Rp.

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1, benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan kegiatan penelitian dimaksud.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Medan, Maret 2023

Materai Rp. 10.000,-

(.....)

PETUNJUK PENGISIAN
SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

No.	Uraian Isian
(1)	Di isi nomor dan tanggal Surat Perjanjian/Kontrak Penelitian antara Ketua Peneliti dengan Ketua Lembaga Penelitian USU
(2)	Di isi dengan judul penelitian sesuai dengan proposal yang disetujui
(3)	Di isi dengan nilai anggaran penelitian yang disetujui
(4)	Di isi dengan uraian penggunaan dana pelaksanaan penelitian, yaitu penggunaan dana penelitian yang telah selesai dilaksanakan